

Výroční zpráva o činnosti školy



Školní rok 2019/2020

**Základní škola a Mateřská škola
Kněžpole**

Obsah:

1. Základní údaje o škole	3
2. Charakteristika školy	4
3. Školní vzdělávací program	5
4. Jazykové vzdělávání a jeho podpora	5
5. Údaje o pracovnících školy	5
a) Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020	5
b) Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2019/2020	6
c) Správní zaměstnanci ve školním roce 2019/2020	6
d) Další údaje o správních zaměstnancích školy ve školním roce 2019/2020	7
e) Věková struktura pedagogických pracovníků k 31.8.2020	7
f) Kvalifikovanost pedagogických pracovníků dle zákona č.563/2004 SB., o pedagogických pracovnících v platném znění	7
g) DVPP	7
h) Počet tříd a počet žáků	8
ch) Žáci – cizinci	8
6. Organizace vyučování	9
7. Údaje o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	9
8. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2019/2020 a odkladů školní docházky	10
9. Výsledky výchovy a vzdělávání	10
a) Celkový prospěch žáků za uplynulý školní rok 2019/2020 – I. pololetí	10
b) Celkový prospěch žáků za uplynulý školní rok 2019/2020 – II. pololetí	10
c) Počet neomluvených hodin	10
d) Odcházející žáci ze ZŠ a MŠ Kněžpole do 6. ročníku základních škol	10
10. Prevence rizikového chování	11
11. Environmentální výchova	11
12. Školní stravování	12
13. Školní výukové a výchovné projekty	12
14. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery	15
15. Formy propagace školy	17
16. Akce školy, kterými bylo průběžně obohacováno běžné vyučování žáků v průběhu školního roku	17
17. Umístění žáků v soutěžích	19
18. Výsledky kontrol ČŠI, případně jiné kontroly	19
19. Stížnosti na školu	20
20. Připomínky a návrhy ke zřizovateli	20
21. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi	20
22. Hospodaření finančními prostředky	20
23. Hodnocení školy	24
24. Závěr výroční zprávy	24

1. Základní údaje o škole

Název školy:

Základní škola a Mateřská škola Kněžpole, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště

Adresa: Kněžpole 100, 687 12 Bílovice

IČO: 750 23 601

Zřizovatel:

Obec Kněžpole, okres Uherské Hradiště

Adresa: Kněžpole 125, 687 12 Bílovice

Starosta. Mgr. Petr Knot

www.knezpole.cz

Právní forma školy:

Příspěvková organizace, vznik 1. 1. 2003

Ředitel školy:

Mgr. Irena Šichová, jmenování do funkce 1. 8. 2013

Kontakt na zařízení:

telefon: 572 587 182

e-mail: zsknezpole@zsknezpole.cz

www.zsknezpole.cz

datová schránka: : ma9meew

Další údaje:

Datum založení školy: 1. 9. 1865

Datum zařazení do sítě škol: 14. 2. 1996, nová aktualizace 1.1.2003

Identifikační číslo ředitelství IZO: 102 731 446

Identifikátor zařízení: 600 124 088

Součásti školy:

Základní škola:	IZO: 102 731 446	kapacita 65
Mateřská škola:	IZO: 107 612 895	kapacita 50
Školní jídelna:	IZO: 103 279 369	kapacita 150
Školní družina:	IZO: 119 100 762	kapacita 50

Základní údaje za školní rok 2019/2020 (stav k začátku školního roku):

	Počet tříd	Počet žáků	Počet žáků na třídu	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků na ped. úvazek
1. stupeň	3	43	14,3	4,00	10,75
Škol. družina	2	40	20	1,50	26,66
Mateř. škola	2	34	17	3,2258	10,54
Školní jídelna	x	77+15 dosp.	x	x	x

Rada školy:

Zřízena v říjnu 2005, pracuje ve složení 6 členné rady (2 zástupci rodičů, 2 zástupci zřizovatele, 2 zástupci pedagogů).

Pro volební období květen 2018 – duben 2021, byli zvoleni tito členové:

za zákonné zástupce – Bc. Magdaléna Krčková, Šárka Jánošová

za pedagogické pracovníky – Mgr. Libuše Čechová, Mgr. Sláva Cingelová,

za zřizovatele – Ing. Kateřina Vašíčková, Lenka Kolaříková.

Předsedkyní byla zvolena paní Ing. Kateřina Vašíčková.

Další volby v dubnu 2021.

Občanské sdružení:

Sdružení rodičů a přátel školy

předsedkyně paní Andrea Flíborová

2. Charakteristika školského zařízení

- Jsme malotřídní škola se třemi třídami pro pět ročníků.
- Škola vyučuje podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) pro základní vzdělávání „Sedm klíčů k radosti“.
- Prostorové, materiální i hygienické podmínky umožňují plnění ŠVP bez omezení.
- Základní školu tvoří historická budova, kde sídlí třídy prvního stupně a vedení školy. V přízemí nalezneme šatny, úklidovou místnost, jednu kmenovou třídu s kabinetem, místnost ke cvičení s nářadovnou, školní knihovnu a místnost pro školní družinu. Prostor bývalého kabinetu byl změněn po dobu mimořádných opatření MZČR na izolační místnost. V mezipatře se nachází sociální zařízení. V prvním patře jsou dvě samostatné prostorné třídy, sborovna a ředitelna. Spojovací chodbou přechází žáci do školní jídelny, kde probíhá výdej obědů. Součástí školy je i oplocené hřiště vedle budovy školy.
- Školní družina má dvě oddělení, která navštěvovalo 40 dětí.
- Škola dle potřeby a financí doplňuje učební pomůcky, včetně multimediálních učebnic.
- Všechny počítače a notebooky včetně těch, které jsou rozmístěny v kmenových třídách na PC stanovištích, jsou připojeny na internet.
- V knihovně školy je umístěna interaktivní tabule.
- Tři kmenové třídy jsou vybaveny posuvnou bílou tabulí, ve všech třídách je interaktivní dataprojektor s notebookem.
- Ve všech učebnách jsou umístěny výškově nastavitelné lavice a židle tak, aby vyhovovaly všem žákům.
- Veškeré prostory školy mají předepsané osvětlení. Okna jsou opatřena žaluziemi a v učebnách v prvním patře i zatemňovacími roletami.
- V přízemí na chodbě jsou umístěny také koše k třídění odpadu.
- Součástí školy je i škola mateřská, která je umístěna v přilehlé budově společně se školní kuchyní. Obě budovy školy jsou propojeny v prvním patře spojovací chodbou.

3. Vzdělávací programy školy

vzdělávací program	č.j.MŠMT	školní rok 2019/2020	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP ZV Sedm klíčů	79-01-C/01 Základní škola	1., 2., 3.,4.,5.	43

Vzdělávací program je vytvořen i pro potřeby činností ve školní družině.

Nepovinné předměty:

Náboženství, (tři skupiny, 30 žáků, vyučující:

s. Zdeňka Ludmila Trčková, od 18.9.2019 do 31.10.2019, Mgr. Jan Liška, od 6.11.2019 - skupina 1.-2. r.,

s. Zdeňka Ludmila Trčková, od 18.9.2019 do 31.10.2019, Mgr. Jan Svozilek, od 6.11.2019 - skupina 3.r., 4.-5. r.,)

Nápravná péče

(dvě skupiny, průběžně 3 žáci dle doporučení školského poradenského zařízení, vyučující Mgr. Libuše Čechová)

Předmět speciálně pedagogické péče, 2 žáci s podpůrnými opatřeními

Pedagogická intervence (podpora přípravy na školu), 1 žák s podpůrnými opatřeními

Všechny ročníky zahájily ve druhém pololetí školního roku výuku plavání jako součást tělesné výchovy, ale z důvodů mimořádných opatření MZČR byla tato výuka od 11.3.2020 zrušena.

Plán školy sestaven jako celoroční projekt „Fair Play“ (viz samostatné zpracování).

4. Jazykové vzdělávání a jeho podpora:

- Povinné zařazení jazyka anglického do výuky je od 3. ročníku.
- Výuka jazyků byla zabezpečena aprobovanými pedagogy.
- Žáci nižších ročníků měli možnost navštěvovat kroužek anglického jazyka 1x týdně v odpoledních hodinách v učebně školy organizovaný paní Kateřinou Hradilovou.

5. Údaje o pracovnících základní školy

Základní škola měla ve školním roce 2019/2020 8 stálých pracovníků, z nichž 6 bylo pedagogických, 2 nepedagogičtí, navíc další pedagogičtí pracovníci pracovali externě, tzv. na Dohodu o pracovní činnosti pro výuku náboženství.

a) Pedagogičtí pracovníci:

	Počet fyzických osob	Přepočtené úvazky
Interní	4	4,00 + 0,22 přespočetné hod.
Externí (náboženství)	2	0,09
ŠD	2	1,5

b) Další údaje o pedagogických pracovnících:

Ped.pracovníci (pořadové číslo)	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání	Počet roků ped. praxe
1.	ředitelka školy	1	VŠ, Pedagogická fakulta, učitelství pro 1.stupeň ZŠ, spec.Hv	28
2.	učitelka	1	VŠ, Pedagogická fakulta, vychovatelství , Speciální pedagogika - učitelství	37
3.	učitelka	1	VŠ, Pedagogická fakulta, učitelství pro 1.stupeň ZŠ, Anglický jazyk – učitelství pro 1.stupeň ZŠ	16
4.	učitelka	1	VŠ, Pedagogická fakulta, učitelství pro 1.stupeň ZŠ, Anglický jazyk – učitelství pro 1.stupeň ZŠ	31
5.	vedoucí vychovatelka	0,96 ŠD	Střední pedagogická škola, vychovatelství	27
6.	vychovatelka,	0,54 ŠD	Střední pedagogická a sociální škola, předškolní a mimoškolní pedagogika, Evropský polytechnický institut, vychovatelství	15

c) Správní zaměstnanci:

	Počet fyzických osob	Přepočtené úvazky
Interní pracovníci ZŠ	2	1
Interní pracovníci ŠJ	3	2,375
Interní pracovníci MŠ	1	1

Ostatní pracovníci (pořadové číslo)	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	školnice, vedoucí jídelny	0,5 0,5	střední odborné s maturitou
2.	uklizečka (ZŠ)	0,5	střední odborné
3.	kuchařka	1	střední odborné
4.	pomocná kuchařka	1	základní, vyučena v oboru
5.	uklizečka (MŠ)	1	střední odborné
6.	kuchařka (zástup za p. kuchařku na MD a RD)	0,875	střední odborné (zam. od 01.11.2016)
7.	školní asistentka (MŠ)	0,5	VŠ, Fakulta humanitních studií, sociální pedagogika (zam. od 01.9.2019)

d) Další údaje o správních zaměstnancích:

Školnice a uklízečka měly rozdělené pracovní směny tak, aby byl zajištěn úklid školní budovy včetně nezbytného chodu.

Jedna pracovnice ŠJ čerpala rodičovskou dovolenou a od června 2019 nastoupila na další mateřskou dovolenou a následně jí byla poskytnuta rodičovská dovolená.

e) Věková struktura pedagogických pracovníků:

Věk	do 30 let	31 - 40	41 - 50	51 - 60	nad 60	důchodci
Počet	0	1	1	4	0	0
z toho žen	0	1	1	4	0	0

Průměrný věk pedagogických pracovníků školy je **50,83 let**.

f) kvalifikovanost pedagogických pracovníků dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění.**Zajištění výuky z hlediska odborné kvalifikace:**

Počet k 30.6.2020	Pedagogických pracovníků celkem	Ped. pracovníků s odbornou kvalifikací	Ped. pracovníků bez odborné kvalifikace
I. stupeň	4	4	0
Vychovatelky	2	2	0

kvalifikovanost 100 %

g) Další vzdělávání pedagogických pracovníků

	Akce – tematické zaměření	Počet účastníků	Časový rozsah
1.	Školení zaměstnanců v oblasti BOZP	všichni zaměstnanci	
2.	Školení zaměstnanců v oblasti PO	všichni zaměstnanci	
3.	Porada ředitelů správního obvodu	1	4 hodiny
4.	Setkání školních metodiků prevence	1	2 hodiny
5.	Aktuální legislativní změny ve školství – reforma financování, výpočty PHmax, výkaz P1c-01	1	
6.	Jak vybudovat pozitivní a růstové klima ve škole	1	7 hodin
7.	Kyberšikana a bezpečnost dětí a mládeže v on-line světě	1	3 hodiny
8.	Reforma financování regionálního školství	1	6 hodin
9.	Jak zvládnout krizové situace ve výuce	2	6 hodin
10.	Využití ICT při komunikaci se žáky - webinář	4	1 hodina
11.	Krabičkování - I. část + II. část - webinář	1	2 hodiny
12.	Online výuka na 1. st. ZŠ pro začátečníky -	2	1 hodina

	webinář		
13.	Jak na hodnocení v Google učebně, písemky a kontrolní testy vGoogle formulářích - webinář	2	1 hodina
14.	Fraus pomáhá - webinář	1	1 hodina
15.	Regionální školství v podmínkách nouzového stavu - webinář	1	2 hodiny
16.	Aktuální problémy (nejen) školské legislativy	1	2 hodiny
17.	AMOS – soubor vzdělávacích materiálů pro 1. ročník - webinář	1	8 hodin
18.	Financování regionálního školství- webinář	1	3 hodiny
19.	Webinář k aktuálním legislativním a organizačním problémům v regionálním školství v souvislosti s pandemií COVID 19	1	2 hodiny
20.	Obec jako zřizovatel školy: aktuální výzvy a problémy- webinář	1	2 hodiny
21.	Emoční inteligence	1 (MŠ)	8 hodin
22.	Umění relaxace a zvládání stresů	1 (MŠ)	6 hodin
23.	Zdravá 5 pět didaktických námětů na podporu výchovy ke správné výživě dětí a mládeže	1 (MŠ)	4 hodiny
24.	Rozvoj vnímání dítěte předškolního věku	1 (MŠ)	8 hodin
25.	Jak připravit rodiče na vstup dítěte do MŠ	1 (MŠ)	6 hodin
26.	Cloudová aplikace GOOGLE SUITE SCHOOL - Classroom	6 + 4 (MŠ)	8 hodin
27.			

Nepedagogičtí pracovníci průběžně procházeli školeními pro pracovníky školních jídelen, pravidelnými bezpečnostními a hygienickými školeními.

Probíhala spolupráce s Pedagogicko psychologickou poradnou v Uherském Hradišti, na pravidelných setkáních zástupce školy s pracovníky PPP.

h) Počet tříd a počet žáků

1. Stav žactva podle tříd na počátku školního roku

	1.třída	2.třída	3.třída	4.třída	5.třída	Celkem	Školní družina
Počet žáků	8	7	7	15	6	43	40
Počet tříd	1	1		1		3	2

2. Stav žactva podle tříd na konci školního roku

	1.třída	2.třída	3.třída	4.třída	5.třída	Celkem	Školní družina
Počet žáků	8	7	7	15	6	43	40
Počet tříd	1	1		1		3	2

ch) Žáci – cizinci

Kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
-------------------	-----------	--

Počet žáků 1. stupeň	0	0
----------------------	---	---

6. Organizace vyučování

Pro provoz běžného vyučování se školní budova otevírá 15 minut před zahájením vyučování, tedy v 7.45 hodin, pravidelné vyučování začíná v 8.00 hodin. Vyučování probíhá ve 45 minutových vyučovacích hodinách, mezi kterými jsou desetiminutové přestávky, svačtinová přestávka trvá dvacet minut. Žáci mají přiměřený čas na relaxaci mezi vyučovacími hodinami, k dispozici jim slouží relaxační koutky ve třídách.

Školní družina

Provoz školní družiny probíhal od pondělí do pátku, odpolední družina od 11.45 hodin do 16.00 hodin a ranní družina pro přihlášené žáky od 6.30 do 7.45 hodin.

Od středy 11. března 2020 byla prezenční výuka žáků nařízením vlády č.j. MZDR 10676/2020-1/MIN/KAN zrušena a zároveň jsme od tohoto dne pro žáky nastavovali distanční výuku. Již během prvního týdne byly třídními učitelkami na emailové adresy zákonných zástupců zasílány týdenní učební plány a navazována online výuka se žáky 2. – 5. ročníku v prostředí skype. Od pondělí 25.5.2020 byl povolen provoz základní školy formou školních skupin. Účast na této formě vzdělávání byla nepovinná, proto do školy nastoupilo 29 žáků z celkového počtu 43. Byly vytvořeny čtyři skupiny (1.r. – 4 žáci, 2.r. + 3. r. – 4 + 6 žáků, 4.r. – 11 žáků, 5.r. – 4 žáci). Zbývající žáci zůstali doma na distanční výuce. Po tuto dobu bylo kromě mimořádné organizace chodu školy nutné dodržovat zvýšená hygienická opatření (desinfekce, rozestupy, nošení roušky v prostoru chodby, rozsazení na vzdálenost 1,5 m ve skupinách, větrání tříd, každodenní desinfekce všech ploch atd.) Provoz vzdělávacích aktivit byl zahájen každý pracovní den od 8,00 do 15,00. Poskytování obědů bylo rovněž organizováno po skupinách, mezi jednotlivými skupinami se stoly a židle desinfikovaly.

Absence žáků se v tomto období vzdělávacích aktivit nezapočítávala.

Školní rok byl ukončen v pátek 26. června 2020 a ve dnech 29.6. a 30.6. bylo vyhlášeno ředitelské volno z organizačních a technických důvodů.

7. Údaje o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění mohou být žáci odesláni na vyšetření do KPPP nebo SPC řazení do 5 stupňů podpůrných opatření (PO).

Stav k 1.9.2019

Převažující stupeň podpůrných opatření	1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	5. stupeň
Počet žáků	1	2	1	0	0
z toho PLPP	1	0	0	0	0
z toho IVP	0	2	1	0	0

Stav k 30.6.2020

Převažující stupeň podpůrných opatření	1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	5. stupeň
Počet žáků	1	2	1	0	0

z toho PLPP	1	0	0	0	0
z toho IVP	0	1	1	0	0

Ve školním roce s těmito žáky pracovala Mgr. Libuše Čechová v rámci individuálních odpoledních hodin. V rámci dopoledního vyučování s žáky pracovaly jednotlivé paní učitelky podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP) či plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP). Podle vystaveného doporučení školského poradenského zařízení probíhala pedagogická intervence nebo předmět speciální pedagogické péče. Výchovné poradenství a ostatní záležitosti zajišťovala ředitelka školy. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byly poskytnuty speciální pomůcky a zakoupeny pracovní sešity.

Nadaní žáci mají možnost doplňovat si a prohlubovat vzdělávací obsah, jsou jim zadávány specifické úkoly či vlastní práce související s daným předmětem výuky. Osvědčila se také výuka provázaná s výsledky práce nadaných žáků. Například to byly aktuality, zajímavosti a referáty, které tito prezentovali žákům třídy. Výsledky práce s nadanými žáky byly viditelné i v úspěšnosti v soutěžích, do kterých se zapojili.

8. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2020/2021 a odkladů školní docházky

Zapsaní a zařazení žáci:

Zapsaní 2019	Žádost odklad	Nastoupilo	Zapsaní 2020	Počet odklad	Nastoupí
9	1	8	5	1	4

9. Výsledky výchovy a vzdělávání

a) Celkový prospěch žáků v roce 2019/2020 – 1. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo
1.	8	8	0	0
2.	7	7	0	0
3.	7	6	1	0
4.	15	15	0	0
5.	6	5	1	0
Celkem	43	41	2	0

Výchovná opatření v 1. pololetí:

napomenutí, důtka třídního učitele	0
pochvala třídního učitele	0
důtka ředitele školy	0
pochvala ředitele školy	0

b) Celkový prospěch žáků v roce 2019/2020 – 2. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo
1.	8	8	0	0
2.	7	7	0	0
3.	7	7	0	0
4.	15	15	0	0

5.	6	5	1	0
Celkem	43	42	1	0

Výchovná opatření v 2. pololetí:

napomenutí, důtka třídního učitele	0
pochvala třídního učitele	3
důtka ředitele školy	0
pochvala ředitele školy	0

Snížené stupně z chování na konci školního roku

	Počet	% ze všech žáků školy
2 – uspokojivé	0	0%
3 – neuspokojivé	0	0%

c) počet neomluvených hodin:

V průběhu školního roku 2019/2020 nebyly zaznamenány neomluvené hodiny.

d) odcházející žáci ze ZŠ a MŠ Kněžpole do 6. ročníku základních škol:

Celkový počet žáků	ZŠ Bílovice	ZŠ UNESCO Uh. Hradiště	Gymnázium Uherské Hradiště
6	4	1	1

Na sportovní školu se nikdo nehlásil.

Na osmileté gymnázium podali přihlášku ke studiu 3 žáci, z toho byl 1 přijat, 1 nepřijat a 1 uchazeč se neúčastnil přijímací zkoušky.

10. Prevence rizikového chování

Škola má zpracovaný Minimální preventivní program a jeho vyhodnocení je zpracováno jako samostatný dokument školy.

Prevence rizikového chování:

- spolupráce ředitelky školy jako školního metodika prevence s třídními učitelkami při řešení všech problémů ve škole
- vzdělávání v metodikách preventivní výchovy, včetně seznámení s dokumenty MŠMT
- pestrá nabídka mimoškolních aktivit (viz. činnosti ŠD, soutěže a jiné školní aktivity)
- péče o žáky s SVP – speciální program v rámci vyučování i jako kroužek
- spolupráce a informování rodičů (třídní schůzky, SRPŠ, jednání s konkrétními rodiči)
- spolupráce s dalšími institucemi: KPPP a ZDVPP Uherské Hradiště, SPC Zlín, SVP Help Uherské Hradiště, Centrum pro rodinu Uherský Brod, odborem sociálních služeb MÚ Uherské Hradiště, Obec Kněžpole, Policie ČR, HZS ZLK, ZZS ZLK, dětská lékařka

Komplexní program dlouhodobé prevence rizikového chování

Prevence rizikového chování na škole představuje aktivity v těchto oblastech:

- prevence drogové závislosti, alkoholismu, kouření; virtuálních drog (PC, televize, video); patologického hráčství (gambling); šikanování; záškoláctví; rasismu, intolerance; vandalismu a jiných forem násilného chování.

Primární prevence se ve školním roce 2019/2020 zúčastnili žáci 1. – 5. třídy. Prevence byla zaměřena na vedení žáků ke vztahu k práci, zdravému životnímu stylu, podpoře dobrých stravovacích návyků, prevenci úrazů, na tvorbu zdravého třídního kolektivu, prevenci šikany, sebereflexi, základy právního vědomí, prevenci kriminality, zneužívání návykových látek a případné aktuální problémy určité třídy.

Základní cíle MPP na školní rok 2019/2020 byly průběžně plněny.

Pro žáky 4. a 5. ročníku byl zajištěn pod vedením krajské metodičky prevence výukový program ONLINE ZOO zaměřený na prevenci nejčastějších rizik spojených s používáním internetu.

Žádné závažné jevy v dané oblasti nebyly řešeny.

11. Environmentální výchova –EVVO

Environmentální výchova je nedílnou součástí ŠVP a koncepce školy. Všichni žáci školy se zúčastňovali jednotlivých vzdělávacích programů a činností školy. Škola má vypracovaný samostatný plán EVVO.

Žáky systematicky vedeme k třídění odpadových surovin (plast, papír, baterie). Každoročně se celá škola zapojuje do sběru starého papíru. V tomto školním roce se uskutečnil 1x (podzimní sběr). Jsme zapojeni do programu Recyklohraní. Dále jsme zapojeni do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Environmentální výchova je jednou z hlavních oblastí činnosti školy i školní družiny. V každém ročníku se žáci věnují některému z témat ekologické výchovy. Dlouhodobě spolupracujeme s ekologickými organizacemi. Vybíráme pořady, které obohacují výuku o praktická cvičení v přírodě nebo rozšiřují vědomosti o ochraně zvířat a vhodně doplňují výchovu ke zdravému životnímu stylu. Spolupracujeme s místními obyvateli.

12. Školní stravování

Zaměstnankyně školní jídelny se pravidelně účastní školení BOZP, PO, školení o hygieně na pracovišti, osobní hygieně.

Školní jídelna připravuje teplou a studenou kuchyni, teplé a studené nápoje, moučníky, saláty. Vaří se podle norem školního stravování tak, aby byl naplněn tzv. spotřební koš. K přepravě stravy do jídelny v prvním poschodí je využíván výtah, který tak usnadňuje a zlepšuje manipulaci s těžkými a horkými nádobami. Do jídelny v prvním poschodí byla pořízena nová mikrovlnná trouba pro možnost ohřevu potravy.

Školní jídelna poskytuje stravování také cizím strážníkům. Pokrmy jim jsou vydávány do jídlonosičů v určeném čase a místě.

V době mimořádných opatření MZČR od středy 11.3.2020 po uzavření základní školy připravovaly zaměstnankyně školní kuchyně stravu pro děti MŠ, zaměstnankyně školy a cizí strážníky za zvýšených hygienických pravidel. Od úterý 17.3.2020 z rozhodnutí Rady obce Kněžpole byl rovněž uzavřen provoz mateřské školy. Provoz ve školní kuchyni nebyl přerušen a i v této mimořádné době byla připravována strava pro zaměstnankyně školy a cizí strážníky, kterým byl oběd rozvážen v menu boxech. Zaměstnankyně kuchyně po celou dobu dbaly na dodržování zvýšených hygienických pravidel, aby minimalizovaly případné nebezpečí šíření pandemie koronaviru. Od pondělí 18.5.2020 byl obnoven provoz MŠ a od pondělí 25.5.2020 i provoz základní školy formou školních skupin a tím pádem i zajišťována strava pro děti a žáky školy .

13. Školní výukové a výchovné projekty

VÝZVA Č. 02 18 063 PODPORA ŠKOL FORMOU PROJEKTŮ ZJEDNODUŠENÉHO VYKAZOVÁNÍ - ŠABLONY PRO MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVČ A ŠD A ŠK II.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



TENTO PROJEKT JE SPOLUFINANCOVÁN EVROPSKOU UNIÍ.

<i>Název projektu:</i>	Podporujeme gramotnosti
<i>Registrační číslo projektu:</i>	CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_063/0014480
<i>Operační program:</i>	OP VVV
<i>Realizace projektu:</i>	01. 09. 2019 – 31. 08. 2021
<i>Rozpočet projektu:</i>	791 190,- Kč

Projekt sestává z několika klíčových aktivit:

I. Aktivita pro mateřskou školu

1. Poskytnutí personální podpory MŠ - **školní asistent**
2. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ - **vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ – DVPP** v rozsahu 8 hodin se zaměřením na osobnostně sociální rozvoj či ICT s cílem podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
3. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů MŠ - **sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv MŠ** s cílem podpořit pedagogy ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí.
4. Rozvojové aktivity v MŠ – **projektový den ve škole** – s cílem rozvoje kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti přípravy a vedení projektového vzdělávání, které vede k rozvoji osobních a sociálních kompetencí dětí.

II. Aktivita pro základní školu

1. Poskytnutí personální podpory ZŠ - **školní asistent**
2. Osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů ZŠ - **vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ – DVPP** v rozsahu 8 hodin se zaměřením na osobnostně sociální rozvoj či ICT s cílem podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání.
3. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ – **projektový den ve škole** - s cílem rozvoje kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti přípravy a vedení projektové výuky, která vede k rozvoji osobních a sociálních kompetencí žáků.

Realizátorem projektu je Základní škola a Mateřská škola Kněžpole, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace.

Fair Play

V tomto školním roce jsme náš celoroční projekt nazvali Fair Play, co v překladu znamená čistá rovná hra. Historie fair play sahá až do období starověkého Řecka. V dobách prvních olympijských her byla odvaha a ohleduplnost k soupeři nadřazená vítězství. Toto pravidlo olympijských her přímo zakazovalo využití úskoků a slabin soupeře s cílem dosáhnout snadného vítězství.

Naším celoročním projektem jsme chtěli u žáků podporovat a oceňovat čestné chování, objevovat a prezentovat myšlenky fair play. Vedli jsme žáky vést ke spolupráci, pomoci jeden druhému. Naši snahou bylo děti naučit ocenit soupeře, zatleskat vítězi a smířit se s porážkou. Protože každý z nás má lepší i horší dny, každému se někdy nedaří, je nutná ohleduplnost, uznání, spolupráce a vzájemný respekt.

Cílem celoročního projektu bylo vštěpovat pravidla a myšlenky fair play naším žákům, aby se staly součástí jejich každodenního života.

Projekt měl probíhat ve čtyřech projektových dnech zaměřených na sport, zdravou výživu, duševní zdraví a první pomoc. Z důvodu mimořádných opatření se ale realizoval pouze částečně. Zakončením projektu byl sportovní den žáků naší školy.

Recyklohraní aneb uklid'me si svět je dlouhodobý vzdělávací projekt, je součástí environmentální výchovy. Je zaměřen na výchovu žáků a v souvislosti s nimi i jejich rodičů k třídění a recyklaci odpadů. Poskytuje dětem možnost seznámit se s novými postupy při třídění odpadu, vytváří u dětí kvalitní a aktivní vztah k ochraně životního prostředí. V budově školy se sbíral drobný tzv. nebezpečný odpad (staré baterie, apod.). Na chodbě jsou umístěny odpadkové koše pro papír a plasty. Žáci se podíleli na sběru starého papíru v obci. Získané body jsme letos z nabídky společnosti proměnili za výukové programy Recyklace hrou.

OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL - projekt je zaměřen na podporu zlepšení stravovacích návyků a zlepšení pitného režimu. V rámci tohoto projektu nejméně jednou za čtrnáct dnů všichni žáci zdarma dostávali ke svačině ovoce nebo zeleninu. Ke stejnému tématu byly zaměřeny mnohé aktivity v jednotlivých ročnících během celého školního roku.

MLÉKO DO ŠKOL - projekt je zaměřen na podporu mléka a mléčných výrobků. V rámci tohoto projektu všichni žáci zdarma dostávali ke svačině nejméně 2x měsíčně minimálně 1 ks neochuceného mléka a případně i další dotovaný mléčný výrobek.

SAZKA OLYMPIJSKÝ VÍCEBOJ - aktivita Českého olympijského výboru a společnosti Sazka na podporu zdravého životního stylu. Tento jedinečný projekt je určený všem dětem základních škol a odpovídajících stupňů šestiletých nebo osmiletých gymnázií. Cílem je přivést ke sportování co nejvíce dětí, ukázat jim sport jako zábavu a přirozený životní styl. Program Olympijský diplom dětem ukáže jejich silné sportovní stránky a na základě analýzy jejich fyzických předpokladů jim doporučuje vhodné sporty, kterým se mohou do budoucna věnovat.

DENTAL PREVENTION – preventivní program studentů LF UPOL o dentální hygieně

VESELÉ ZOUBKY – výukový program od společnosti dm drogerie markt s. r. o. pro žáky 1. ročníku ZŠ

PORTÁL www.proskoly.cz – zajišťujeme žákům přístup na portál s testy, dotazníky a úkoly na procvičování učiva.

PODPORA VÝUKY PLAVÁNÍ V ZÁKLADNÍCH ŠKOLÁCH V ROCE 2020 (VI. ETAPA) - rozvojový program č. j.: MSMT-38821/2019-1

Dotace	0,- Kč
Spoluúčast	0,- Kč
Celkem vyčerpano	0,- Kč

Dotace měla být škole poskytnuta, ale z důvodu mimořádné situace byl program ze strany MŠMT zastaven. Školou byla podána žádost do revidovaného projektu **PODPORA VÝUKY PLAVÁNÍ V ZÁKLADNÍCH ŠKOLÁCH V ROCE 2020 (VII. ETAPA) - rozvojový program č. j.: MSMT-17741/2020-1**. Cílem rozvojového programu vyhlášeným MŠMT je podpořit v rámci povinné školní docházky výuku plavání na 1. stupni základních škol všech zřizovatelů, které jsou zařazeny do rejstříku škol a školských zařízení. Účelem dotace je podpořit výuku plavání žáků 1. stupně základních škol prostřednictvím dotace, která bude určena na ostatní náklady, a to pouze na dopravu žáků z místa poskytování vzdělávání do místa výuky plavání a zpět, včetně přístavných kilometrů a čekací doby, a to v rámci České republiky.

Obědy pro děti – projekt v rámci obecně prospěšné společnosti WOMEN FOR WOMEN, o.p.s., která pomáhá ženám (popř. mužům) s dětmi, které se ocitly v tíživé životní situaci, kterou nedokáží vlastními silami řešit, ale aktivně přistupují k řešení svých problémů. Ve školním roce 2019/2020 v období říjen – prosinec a leden – červen bylo do projektu zapojeno celkem 1 dítě.

Dotace 1.10. – 31.12. 2019	1 500,- Kč
Spoluúčast	0,- Kč
Celkem vyčerpano	1 025,- Kč

Dotace 2.1. – 30.6. 2020	2 900,- Kč
Spoluúčast	0,- Kč
Celkem vyčerpano	1 070,- Kč

V rámci podpory žáků ze sociálně ohrožených rodin jsme získali finanční dar ve výši 4 400,- Kč, který byl určen na stravování těchto žáků ve školní jídelně. Čerpání daru bylo ovlivněno využíváním možnosti odběru oběda žáky (nemoc, odhlášení, aj.) Nevyčerpaná částka ve výši 2 305,- Kč byla dle smlouvy vrácena poskytovateli dotace.

14. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery

Školská rada

ŠR rada plní všechny funkce dané zákonem. Zápisy z jednání jsou k dispozici v ředitelně školy. Školská rada na svých jednáních řeší aktuální potřeby školy.

Při základní škole pracuje **Sdružení rodičů a přátel školy**.

Členové sdružení úzce spolupracují se školskou radou a jsou i jejími členy.

Spolupráce s rodiči:

Obecně:

- třídní schůzky, individuální konzultace
- akce pro rodiče

Konkrétní aktivity školního roku 2019/2020 (pro rodiče nebo ve spolupráci s nimi):

- slavnostní zahájení školního roku
- třídní schůzky
- Podzimní světýlková slavnost - výstava dýní + světýlkový průvod
- finanční příspěvek na trička žáků 1. ročníku s logem školy
- Mikulášská nadílka
- rozsvícení Kněžpolského betlému u kostela sv. Anny
- Rodičovský ples s předtančením žáků školy
- zápis do první třídy

Příspěvky SRPŠ na jednotlivé akce:

SRPŠ přispívá žákům na dopravu a vstupné na vybrané kulturní akce, na mikulášskou nadílku, na akci ke dni dětí, přispělo na učební pomůcky pro žáky 1. ročníku, na upomínkové předměty pro žáky 5. ročníku, apod.

Spolupráce s MŠ

- návštěva dětí MŠ ve škole
- návštěva žáků ZŠ v MŠ
- společné kulturní akce
- zápis dětí do 1. r. ZŠ

Plavecká škola Uherské Hradiště

V letošním školním roce byl zahájen v souladu se ŠVP povinný plavecký výcvik ve 2. a 3. ročníku, ale i předplavecká výuka v 1. ročníku a zdokonalovací kurz plavecké výuky pro žáky 4. a 5. ročníku, ale z důvodu mimořádných opatření byla výuka od 11.3.2020 zrušena. U 1., 4. a 5. ročníku se na provozních nákladech finančně měli podílet rodiče žáků, ale mimořádně byly letos tyto náklady uhrazeny z výtěžku za sběr papíru. Náklady za doprava žáků měly být hrazeny z rozvojového programu "Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2020 (VI. etapa)" a případně doplatky rodičů. Tento rozvojový program byl vzhledem k mimořádné situaci zastaven.

Krajská pedagogicko - psychologická poradna, pobočka v Uherském Hradišti

Spolupráce s KPPP a úzká spolupráce s Mgr. Danielou Vaňkovou a ostatními odborníky z poradny je na dobré úrovni:

- zjišťování důvodů SPUCH
- při práci s integrovanými dětmi

- pravidelné schůzky se speciálním pedagogem
- pravidelně se účastníme jednotlivých porad v PPP pro výchovné poradce.

SVP HELP Uherské Hradiště

Spolupráce a konzultace v individuálních případech.

Sociální odbor MÚ v Uherském Hradišti

Spolupráce se soc. odbory MÚ – žádosti u problémových žáků o prošetření rodinné situace (kde není možná spolupráce s rodiči). Ředitelka školy pravidelně informuje o žácích, kteří jsou sledováni OSPOD.

Policie ČR

Spolupráce s Policií ČR v tomto školním roce proběhla formou preventivního programu **Markétina dopravní výchova** pro mladší školáky (1. – 3. r.), během které si procvičovali zejména ochranné a viditelné prvky bezpečné pro malé účastníky silničního provozu a také správnou výbavu jízdního kola. S riziky internetové komunikace, hlavně s projevy kyberšikany, se seznamovali zase starší žáci (4. – 5. r.) v programu **Na internetu bezpečně**, ve kterém dostali poučení o zásadách bezpečného chování při užívání informačních a komunikačních technologií.

Spolupráce s okolními základními školami

Spolupráce a výměna zkušeností probíhá i mezi sousedními školami se ZŠ Bílovice, ZŠ Jarošov a ZŠ Staré Město.

Středisko volného času Klubko Staré Město

Nabídlo a zajistilo v budově ZŠ od října 2019 (do června 2020) a z důvodu mimořádných opatření pouze do 10. 3. 2020 vedení kroužku Lovci podnikavých duchů. Jednalo se o kroužek plný zábavy a dobrodružství formou týmové soutěže.

Římskokatolická farnost Bílovice

Spolupráce na zajištění nepovinného předmětu Náboženství.

Obec Kněžpole

Škola zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem kulturní vystoupení žáků při různých příležitostech.

Přispíváme do Kněžpolských novin, které vydává Obec Kněžpole.

Po celý rok se zřizovatel podílel na drobných opravách a údržbách, které byly nutné pro zajištění bezproblémového chodu školy.

Zřizovatel podpořil žáky školy na základě Směrnice obce Kněžpole č. 3/2017 formou finančního daru ve výši 1000,- Kč / žák.

Odbor školství a sportu MÚ v Uherském Hradišti

Odbor školství, mládeže a sportu KÚ Zlínský kraj

15. Formy propagace školy

- webové stránky školy s pravidelnou aktualizací - plán akcí, prezentace aktivit, fotogalerie,
- pravidelné příspěvky do Kněžpolských novin

- pořádání různých akcí pro širokou veřejnost
- účast na projektech

16. Akce školy, kterými bylo průběžně obohacováno běžné vyučování žáků v průběhu školního roku

02.09.	Slavnostní zahájení školního roku 2019/2020
20.09.	Nácvik evakuace školy
25.09.	Návštěva Obecního úřadu Kněžpole (3. r.)
26.09.	sběr papíru a lepenky – ekosoutěž
27.09.	Evropský den jazyků
01.10.	Dopravní hřiště UH (4. r.)
17.10.	LAZY GOAT - divadelní představení, kino Hvězda UH (3. + 5. r.)
19.10.	Podzimní světýlková slavnost - výstava dýní + světýlkový průvod (SRPŠ)
22.10.	Kouzelná šou veselého Toma (1. + 2. r. + MŠ)
25.10.	PRAGUE CELLO QUARTET (komorní) – výchovný koncert, Kongresové centrum Zlín
05.11.	Bobřík informatiky (4. + 5. r.)
27.11.	den otevřených dveří pro rodiče žáků 1. r.
02.12.	sběrová tombola
03.12.	preventivní program Dental Prevention - beseda studentů LF UPOL
05.12.	Mikulášská nadílka
05.12.	vánoční dílničky
13.12.	projektový den Fair Play
17.12.	vánoční koncert hudební školy p. uč. Hradilové (ŠD)
18.12.	vánoční koledování dětem v MŠ
20.12.	třídní vánoční besídky, zpívání u stromečku
22.12.	rozsvícení Kněžpolského betléma u kostela sv. Anny
16.01.	ONLINE ZOO – výukový program s krajskou metodickou prevence (4. + 5. r.)
leden	Matematická olympiáda – školní kolo (jeden žák 5. r.)
21.01.	Pythagoriáda – školní kolo (4. + 5.r.)
29.01.	Matematická olympiáda – okresní kolo (jeden žák 5. r.)
08.02.	Rodičovský ples s předtančením žáků školy (SRPŠ)
únor	Kalibro testy (5. r.)
25.02.	den v maskách, fašankové veselí
28.02.	Zazpívej, slavíčku – třídní a školní kola
09.03.	Policie ČR – výukový program Markétina dopravní výchova (1. – 3.r.), Na internetu bezpečně (4. – 5. r.)
10.03.	Veselé zoubky – preventivní program (1. r.)
březen	recitační soutěž - třídní kola
16.04.	zápis do 1. ročníku
01.06.	Den dětí (ŠD)
10.06.	Mléko do škol – doprovodná opatření – ochutnávka mléka a mléčných výrobků
15.06.	sportovní den
16.06.	fotografování tříd
17.06.	Ovoce a zelenina do škol – doprovodná opatření – ochutnávka ovoce
26.06.	Slavnostní ukončení školního roku 2019/2020

17. Umístění žáků v soutěžích

- Ekosoutěž Sběrné suroviny Uherské Hradiště - v průběhu školního roku byla soutěž zrušena vzhledem k nepříznivé situaci na trhu s papírem
- žák pátého ročníku Jakub Jirsák se umístil na 4. místě jako úspěšný řešitel v okresním kole Matematické olympiády v kategorii Z5 z celkového počtu 34 vybraných soutěžících

Soutěže, přehlídky: /počet akcí/

Název	Školní kolo	okresní	oblastní	ústřední
pěvecká	1			
recitační, literární	1 – třídní kolo			
ekologická	1			
matematická	1	1		
informatika	1			
sportovní	1			
výtvarná			1	

18. Výsledky kontrol České školní inspekce - ČŠI, případně jiných kontrol

Kontrola ze strany ČŠI – proběhla formou dotazníkových šetření telefonicky a elektronicky.

19. Stížnosti na školu

Ve školním roce 2019/2020 nezaznamenala škola žádnou stížnost.

20. Připomínky a návrhy ke zřizovateli

Spolupráce se zřizovatelem probíhala v tomto školním roce kontinuálně, vzniklé problémy se řešily ve vzájemné spolupráci.

Návrhy pro další školní rok:

- V základní škole by mělo průběžně docházet k dalšímu vybavení kmenových učeben počítačovou technikou pro zkvalitnění a zefektivnění výuky a nákup softwaru.
- V jednání školy a obce je možnost rozšíření šatny dívek.

21. Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na škole nepracuje odborová organizace.

22. Hospodaření s finančními prostředky

***Zpráva o hospodaření
za rok 2019***

Osnova:

- Úvod
- Druhy finančních prostředků
- Přehled příjmů
- Přehled výdajů
- Hospodaření ve fondech
- Zhodnocení kontrol
- Závěr

Úvod

Základní škola a Mateřská škola Kněžpole vznikla jako příspěvková organizace od 1.1.2003. Tím se stala samostatným právním subjektem, jejímž zřizovatelem je Obec Kněžpole.

Druhy finančních prostředků

Hospodaření příspěvkové organizace se řídí finančním plánem a peněžními prostředky získanými vlastní činností. Základní škola získává finanční prostředky do svého rozpočtu ze dvou zdrojů:

1. **Kraj – přímé neinvestiční výdaje** – jsou přidělovány na zajištění hlavní činnosti. Jde o účelové prostředky na platy, odvody zákonného pojištění, na pracovní pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výše rozpočtu se řídí metodickým doporučením MŠMT. **Na rok 2019 byly schváleny poslední úpravou celkem přímé NIV ve výši 7 302 716 Kč na limit počtu zaměstnanců 12,72, včetně dotace OP VVV-P03-UZ 33063 (Šablony) ve výši 791 190 Kč a ostatních účelových dotací.**
2. **Obec Kněžpole (zřizovatel) -provozní prostředky-** tento příspěvek je určen k úhradě nákladů souvisejících s její hlavní činností, včetně nákladů neinvestiční povahy na opravy a údržbu majetku obce ve správě organizace. **Na rok 2019 byl schválen příspěvek na provoz ve výši 1 368 000 Kč.**

Přehled výnosů

Dotace v roce 2019 činila:

Kraj - přímá neinvestiční dotace (SR+ Šablony)	6 829 939,00
Provozní dotace od zřizovatele	1 368 000,00
Celkem	8 197 939,00

Poznámka: Částka 6 829 939 Kč se skládá: 6 153 062 Kč UZ 33353

330 339 Kč účelové dotace na platy

346 538 Kč UZ 33063 Šablony-čerpání v roce

2019(včetně zůstatku z roku 2018). Zůstatek převeden do rezervního fondu.

Vratky z jednotlivých dotací byly ve výši celkem 28 125 Kč.

Přehled nákladů

Náklady čerpané z dotace z kraje (ze státního rozpočtu) – bez účelové dotace Šablony UZ 33063

Tyto náklady se skládají z prostředků na:

Mzdy	4 653 907,00
Mzdy OON	33 000,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 581 411,00
Příděl do FKSP	93 688,00
Ostatní neinvestiční náklady	121 395,00
Celkem	6 483 401,00

Náklady čerpané z provozní dotace od zřizovatele – Obce Kněžpole, okres Uh. Hradiště

účet – 501 - Spotřební materiál

Kancelářské potřeby	20 323,92
Čistící prostředky	61 121,72
Učeb. pomůcky, knihy, časopisy	69 431,98
Spotřební materiál - ostatní	42 793,35
Spotřeba DDHM	64 418,28
Celkem spotřební materiál	258 089,25

účet - 502 – Spotřeba energií:

Voda	49 993,00
Elektrina	104 543,00
Teplo	182 110,00
Celkem	336 646,00

účet – 511 – Opravy a udržování: - z této položky jsou placeny běžné opravy a údržba budov a předmětů DDHM a DHM

Opravy a udržování	182 752,50
Celkem	182 752,50

účet -512 – Cestovné- náklady spojené s provozem a doprovodem učitelů celkem ve výši 3 209,- Kč.

účet – 513 – Náklady na reprezentaci: - z této položky jsou hrazeny odměny pro žáky

Náklady na reprezentaci	749,00
Celkem	749,00

účet – 518 – Ostatní služby:

Poštovné	633,00
Telefonní poplatky	15 438,98
Zpracování účetní a mzdových dat	118 060,00
Ostatní služby - různé	190 260,08
Celkem	324 392,06

účet – 521 a 524 – mzdové náklady a zákonné zdravotní a sociální pojištění, základní příděl

Mzdové náklady – MŠ	34 471,00
Mzdové náklady - ZŠ- dohoda	24 000,00
Mzdové náklady ŠD	61 088,00
Mzdové náklady- ŠJ -přefakturace obci	92 732,00
Zákonné odvody (soc.zdr.pojišt.příděl)	80 297,00
Celkem	292 588,00

účet – 549+ 551 – Jiné ostatní náklady + Odpisy (ve výši 59 403 Kč)

Jiné ostatní náklady	75 113,46
Celkem	75 113,46

Provozní náklady **1 473 539,25 Kč**

Kryto: úplata MŠ 110 975, 00 Kč
přefakturace mzdových nákladů ŠJ 126 314, 00 Kč
provozní příspěvek od zřizovatele 1 236 250,25 Kč

Celkový hospodářský výsledek v hlavní činnosti

	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Státní dotace	6 483 401,00	6 483 401,00	0,00
Provozní příspěvek	1 368 000,00	1 236 250,25	131 749,75
Dotace -Šablony	346 538,00	346 538,00	0,00
Jiné ostatní V/N	126 317,45	126 317,45	0,00
Použití fondu odměn	48 723,00	48 723,00	0,00
Použití fondu rezerv	0,00	0,00	0,00
Finanční dary	0,00	0,00	0,00
Stravování	430 725,00	430 725,00	0,00
Úplata MŠ + ŠD	110 975,00	110 975,00	0,00
Sběr papíru	16 551,00	16 551,00	0,00
Celkem	8 931 230,45	8 799 480,70	131 749,75

<u>Doplňková činnost</u>	<i>Výnosy</i>	<i>Náklady</i>	<i>Hospodářský výsledek</i>
	300 472,15	288 354,15	
Celkem DČ	300 472,15	288 354,15	12 118,00

Hospodaření ve fondech

účet – 401- Fond majetku

Zůstatek k 31.12.2019 je **352 716,60 Kč**

účet – 411 – Fond odměn: Zůstatek je ve výši **43 324 Kč.**

účet – 412 – Fond FKSP:

Zůstatek fondu k 31.12.2019 činí **34 570,50 Kč.** Příjem do fondu byl tvořen základním přídělem. Výdaje se skládaly z příspěvku na výročí zaměstnanců, kulturu a náklady na reprezentaci – Den učitelů.

účet – 413 +414- Fond rezerv:

K 31.12.2019 je zůstatek na fondu **945 855,98 Kč.** Z toho je 583 427,00 Kč zůstatek z dotace UZ 33063 – Šablony.

účet – 416 – Fond investiční:

Zůstatek k 31.12.2019 činí **296 545 Kč.**

Kontroly

V roce 2019 byla provedena finanční kontrola zřizovatelem.

Závěr

K 31.12.2019 hospodařila Základní škola a Mateřská škola Kněžpole s kladným hospodářským výsledkem a to v hlavní činnosti ve výši **131 749,75 Kč** a v doplňkové činnosti ve výši **12 118,00 Kč.** Celkem HV k 31.12.2019 je **143 867,75 Kč.**

23. Hodnocení školy

Ve školním roce 2019/2020 jsme nerealizovali žádný hodnotící dotazník.

24. Závěr výroční zprávy

1. Ve škole působí velmi dobrý pracovní kolektiv, jsou využívány aprobace a specializace.
2. Po celý školní rok jsme se snažili budovat rodinnou a přátelskou atmosféru, založenou na přátelských vztazích ve vyučování i mimo něj.
3. Poskytujeme rodinné prostředí školy s možností individuálních přístupů.
4. Během výuky jsme začleňovali a využívali poznatky získané na školeních.
5. Výborné výsledky v testech Kalibro pro 5. Ročník, testy pro 3. ročník se tentokrát neuskutečnily.
6. Dvacátý rok jsme plánovali pracovat podle celoročního projektu, letos pod názvem Fair Play. Z důvodu mimořádných opatření jsme aktivity k projektu realizovali pouze částečně.
7. Činnost školy je zaznamenávána do kroniky školy, fotodokumentace a na webových stránkách.
8. V 1.- 5. ročníku se žáci učili podle ŠVP naší školy Sedm klíčů k radosti, aktualizovaným dle požadavků MŠMT k 1.9.2017. Program vyhovuje a je naplňován. Autoevaluaci žáků provádíme tzv. *klíčkováním*.
9. Důsledně jsme spolupracovali podle předpisů v integraci žáků s vývojovými poruchami učení a chování, zároveň jsme věnovali prostor práci s nadanými žáky.
10. Úzká spolupráce se školní družinou.
11. Práce je náročná, v malém kolektivu mají všichni hodně úkolů, přesto věříme, že se nám cíle a priority daří plnit.
12. Všechny aktivity a výsledky ukazují, že i malotřídní školy mají své místo a mohou být vzorem v přístupu k práci s dětmi.
13. Bylo zakoupeno 5 ks nových notebooků do výuky pro žáky.
14. Opravy a úpravy školních prostor v období 03 – 05/2020:
 - oprava elektrická rozvodní skříň v ZŠ
 - oprava střechy ZŠ utržené silným nárazovým větrem
 - výměna těsnění a servis oken v ZŠ
 - oprava prasklých žákovských židlí
 - kabinet pro ŠD, oprava podlahy a výmalba
 - školní zahrada, výsadba trávníku a úprava okolí školy
 - úprava venkovního prostoru před ZŠ
 - truhlářské práce za účelem opravy nábytku
 - montáž zásobníků papírových ručníků v MŠ a ŠJ
 - instalace stojanů pro desinfekci
15. Uskutečnila se výměna osvětlení v obou třídách v prvním patře ZŠ.
16. O hlavních prázdninách bylo odstraněno dřevěné obložení stěn v obou třídách v prvním patře ZŠ. Stěny musely být opraveny a poté byly celé třídy vymalovány. Náhradou za původní magnetické nástěnky byl zvolen magnetický nátěr přímo na stěnu. Dále byl v těchto třídách obnoven i lakový nátěr na podlaze.
17. Proběhla oprava stěn doskočiště a při tom byl vyměněn písek.
18. V průběhu letošních prázdnin došlo v mateřské škole v horní třídě k výměně garnýží a pořízení nových záclon.

Všem zaměstnancům patří poděkování za vytváření příznivého prostředí pro chod školy, zvláště za aktivní, tvořivý a příkladný přístup v době mimořádných opatření.

Výroční zpráva byla projednána na pedagogické radě dne 31.08. 2020
Členům školské rady byla odeslána mailem a schválena na jednání dne 31.08.2020

Kněžpole 31.8.2020

Mgr. Irena Šichová, ředitelka školy

ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Ve školním roce 2019 - 2020 bylo do ŠD přijato 40 dětí z prvního až pátého ročníku.
Z toho: 8 prváků, 7 druháků, 7 třetáků, 13 čtvrtáků a 6 pátáků.

Provoz školní družiny začíná v 6, 30 hod. a končí v 16,00 hod.

Děti jsou rozděleny do dvou oddělení.

První oddělení, do kterého chodí děti z 1., 2. a 3. třídy, vede vedoucí vychovatelka Hana Bučková.

Druhé oddělení, které se skládá z žáků 4. a 5. třídy, vychovatelka Jana Budíková.

Obě oddělení pracují společně, na jednotlivé činnosti se dělí podle zájmů dětí.

Školní družina má pro svou práci samostatnou místnost, která je hezky a účelně vybavená ke hrám, tvoření a volnému pohybu dětí.

Dále ŠD využívá školní knihovnu s interaktivní tabulí, tělocvičnu, učebnu první třídy a pro pobyt venku školní a fotbalové hřiště.

Družina pracuje podle vlastního plánu práce, zároveň se zúčastňuje akcí organizovaných školou a spolupracuje na celoročním projektu „Fair – play“.

Připravili jsme Adventní tvořivé dílničky, navštívili koncert hudební školičky, kterou vede paní učitelka Kateřina Hradilová

Kroužky pracující při školní družině:

- Pohybové hry – chlapci
- Pohybové hry – dívky
- Výtvarný a Pracovní – technický

Ve druhém pololetí letošního školního roku navštěvovalo školní družinu stále 40 dětí.

Od 11.3.2020 byla nařízením vlády č.j. MZDR 10676/2020-1/MIN/KAN činnost školní družiny zrušena.

Od 25.5.2020 byla zřízena zájmová skupina, kterou navštěvovalo 5 dětí.

Provoz této skupiny probíhal v čase od 12,00 – do 15,00 hod.

Na činnosti této skupiny se podílely obě vychovatelky.

Z hygienických důvodů byla pro činnost této skupiny upravena a zařízena školní tělocvična.

Vzniklý přeplatek za měsíce duben, květen a červen, ve výši 300 Kč, byl všem dětem vrácen.

Datum zpracování zprávy: 17.06.2020

Datum projednání na poradě pracovníků školy: 17.06.2020

Vedoucí ŠD: Hana Bučková

Ředitelka ZŠ a MŠ: Mgr. Irena Šichová

Zpráva o činnosti mateřské školy

Školní rok 2019/2020

Charakteristika mateřské školy

A) Název MŠ: Základní škola a Mateřská škola Kněžpole,
příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště
Adresa: Kněžpole 100, 687 12 Bílovice

B) Zřizovatel: Obec Kněžpole, okres Uherské Hradiště

C) Ředitelka ZŠ: Mgr. Irena Šichová
Vedoucí MŠ: Ivana Bílková

D) tel. 572 587 183

E) Poslední aktualizace v síti: 27. 2. 2007

F) MŠ je součástí ZŠ a má kapacitu 50 dětí

G) Speciální a specializované třídy jsme ve školním roce 2019/2020 neotevřeli

H) Provozní doba MŠ: 6,30 – 16,00 hod.

Školní rok 2019/2020	Celkový počet dětí v MŠ		Počet tříd		Celkový počet dětí na třídu		Celkový počet dětí na 1 pracovní úvazek učitele	
	a	b	a	b	a	b	a	b
Třídy normální	34	33	2	2	17	16,5	10,5	10,2
Speciální a specializované třídy								

CH) Počet dětí s odkladem školní docházky ve školním roce 2019/2020: 1

I) Předpokládaný počet dětí s odkladem školní docházky ve školním roce 2020/2021: 1

Výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Profilace školy: Filosofii naší školy je předávání a zprostředkovávání dětem základních životních zkušeností v přirozeném prostředí skupiny vrstevníků cestou výchovy a vzdělávání založené na principu uspokojování individuálních

potřeb a zájmů.

Rozvíjíme samostatnost, sebejistotu a tvořivost dětí. Zaměřujeme se na všestranný rozvoj dětské osobnosti, vedeme děti ke zdravému životnímu stylu, ulehčujeme adaptaci dětí na MŠ. Vzdělávání rozvíjíme přirozenou cestou, zařazujeme prožitkové učení. Vytváříme pro děti estetické, obsahově bohaté prostředí.

Logopedická asistentka provádí pravidelně depistáž, všechny děti s logopedickými poruchami navštěvují logopedickou poradnu v SPC v Uherském Hradišti nebo jiné logopedy.

Zaměřili jsme se na činnosti k rozvíjení přírodovědné gramotnosti, na rozvoj citlivosti k přírodě, environmentální etiky a osvojení základních poznatků a znalostí o světě přírody.

K tomu jsme využívali různé vzdělávací činnosti:

- řízené činnosti – třídění odpadků, seznamování se s různými druhy rostlin a zvířat, pojmenovávání
- projektový den Tajuplná zahrada
- podzimní výlet do lesa – ochrana stromů, zvířat, chování v lese, udržování čistoty, ...
- exkurze v Muzeu myslivosti v Babicích
- didakticky zacílené hry
- pozorování přírody při pobytu venku
- nákup pomůcek a didaktických her

Od 17. 3.2020 byla MŠ uzavřena z důvodu šíření nákazy COVID – 19. Po znovuotevření MŠ 18. 5.2020 jsme s dětmi nemohly opustit prostory MŠ, proto jsme naplánované aktivity neuskutečnily.

Obsah činností jsme zařazovaly do týdenních plánů v TVP

Zájmové aktivity: neposkytujeme

Integrace: -

Údaje o pracovnících školy

Školní rok 2019/2020	počet provoz. pracovníků (bez ŠJ)				počet pedagogických pracovníků			
	a		b		a		b	
	fyz. prac.	přep.prac.	fyz. prac.	přep. prac	fyz.prac.	přep. prac.	fyz. prac.	přep. prac
	1	1	1	1	4	3,2258	4	3,2258

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Druh semináře - kurzu	počet zúčastněných
Aktuální legislativní změny ve školství, reforma financování	1
Školení BOZP, PO	4
Zdravá pětka	1
Emoční inteligence	1
Rozvoj dítěte – podpora rozvoje nadání a potenciálu	1
Stres a relaxace při zátěžové profesi	1
Rozvoj vnímání dítěte předškolního věku	1
Aby se start podařil – začlenění dítěte do prostředí MŠ	1

Další údaje o mateřské škole

Pták Ohnivák a liška Ryška – loutkové divadlo	04. 10. 2019
Podzimní výlet do lesa	08. 10. 2019
Cuketová bábovka – pečeme s dětmi	10. 10. 2019
Truhlík a Truhlička O správné hygieně	14. 10. 2019
Pouštění draků	říjen 2019
Kozelná šou veselého Toma	22. 10. 2019
Exkurze Muzeum myslivosti v Babicích	24. 10. 2019
Zimní pohádka	25. 11. 2019
Mikulášská nadílka	05. 12. 2019
Vánoční pečení s dětmi	09. 12. 2019
Vánoční posezení u stroměčku s rodiči	17. 12. 2019
Společné koledování ZŠ a MŠ	19. 12. 2019
Kouzelnické vystoupení	07. 01. 2020
Karneval v MŠ	06. 02. 2020
Kašpárek a dušička z vodníkovy hrnečka – loutkové představení	13. 02. 2020
Spaní v MŠ	20. 02. 2020
Den dětí – plnění úkolů na stanovištích	01. 06. 2020
Aktovkiáda – rozloučení s předškoláky	25. 06. 2020
Rozloučení se školním rokem – táborák	26. 06. 2020
Předplavecká výuka v 2. pololetí. – pouze 1. lekce	
Účast ve výtvarných soutěžích: Písnička očima dětí	

Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

V letošním školním roce 2019/20 nebyla provedena inspekce ČŠI.

Závěr výroční zprávy

MŠ v uplynulém školním roce 2019/2020 plnila úkoly, které jsme si stanovily ve školním vzdělávacím programu. Třídní vzdělávací programy jsme sestavily z 10 tematických okruhů a úkolů korespondujících z rámcovým programem. I nadále bychom chtěly v tomto trendu pokračovat.

Datum zpracování zprávy: 1. 7. 2020

Datum projednání na poradě pracovníků školy: 17.06.2020

Vedoucí MŠ: Ivana Bílková

Ředitelka ZŠ a MŠ: Mgr. Irena Šichová