



Informace k organizaci a průběhu zápisu do 1. třídy

Vážení rodiče,

v souladu s vydaným pokynem MŠMT **ZÁPISY DO ZÁKLADNÍCH ŠKOL PRO ROK 2021/2022** zveřejňujeme organizační pokyny ohledně zápisu do 1. ročníku na naší škole.

Letošní zápis bude vzhledem k současným mimořádným opatřením při epidemii probíhat bez osobní přítomnosti dětí ve škole a bude obsahovat pouze formální část (tedy dokumentaci). Bude-li z epidemiologického hlediska situace příznivá, uspořádáme pro přijaté děti dodatečně společné setkání.

§ 36 odst. 4 školského zákona, ve znění účinném od 1. 1. 2017: Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 1. dubna do 30. dubna kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku.

Povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad. Dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září do konce června příslušného školního roku, může být přijato k plnění povinné školní docházky již v tomto školním roce, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce. Podmínkou přijetí dítěte narozeného v období od září do konce prosince k plnění povinné školní docházky podle věty druhé je také doporučení vyjádření školského poradenského zařízení, podmínkou přijetí dítěte narozeného od ledna do konce června doporučení vyjádření školského poradenského zařízení a odborného lékaře, která k žádosti přiloží zákonný zástupce.

Termín zápisu 12. dubna 2021 – 29. dubna 2021

Doporučený termín pro **osobní podání ve škole** na základě rezervace času ve dnech 19. – 21.4.2021

V průběhu zápisu do 1. ročníku základního vzdělávání na školní rok 2021/2022 budou přijímány žádosti dětí narozených v období od **1. 9. 2014 – 31. 8. 2015** a dětí s odkladem docházky z loňského školního roku.

K zápisu je třeba přinést **rodný list dítěte** (kopii) a **občanský průkaz zákonného zástupce** (pro doložení trvalého bydliště), v případě cizinců cestovní pas a povolení k pobytu. Zákonný zástupce podává **žádost o přijetí dítěte do základního vzdělávání** a vyplněný **dotazník pro rodiče žáka 1. ročníku základní školy**.

Formuláře je možné přinést s sebou vyplněné, případně vyplnit na místě (k dispozici v MŠ, případně v ZŠ).

Odklad školní docházky

Není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to **písemně** zákonný zástupce dítěte v době zápisu dítěte k povinné školní docházce podle § 36 odst. 4 (formulář k dispozici v MŠ, případně v ZŠ), odloží ředitelka školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok, pokud je žádost doložena **doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa**. Tyto dokumenty je potřeba dodat nejpozději 30. 04. 2021.

Vlastní formulář žádosti o odklad povinné školní docházky je možno vyplnit přímo u zápisu.

Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.

Vzhledem k termínu dodání doporučení školského poradenského zařízení, doporučujeme objednat si vyšetření v poradně co nejdříve. Jestliže ještě nemáte k dispozici doporučení posouzení příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa, zašlete žádost bez těchto dokumentů a dodejte je ihned, jakmile je obdržíte.

Způsob doručení

Zákonný zástupce může potřebné dokumenty doručit těmito způsoby:

- do datové schránky školy
- e-mailem s elektronickým podpisem zákonného zástupce
- poštou (rozhodující je datum podání na poštu)
- osobním podáním ve škole (možné vhodit do poštovní schránky u vchodu do ZŠ)

Pokud zákonný zástupce podá žádost prostřednictvím jiných technických prostředků, než jsou výše uvedené (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu apod.), je nutné, aby ji do 5 dnů potvrdil, jinak se k žádosti nepřihlíží.

Výsledky zápisu

Výsledky zápisu budou zveřejněny dne 30. dubna 2021 na webových stránkách školy a vyvěšeny na dveřích při vstupu do budovy. Přijetí žáci budou zapsáni pod **registračním číslem**, které jim bude přiděleno při zápisu.

Kriteria pro přijetí

V tomto školním roce můžeme otevřít **jednu** první třídu.

Děti ze spádového obvodu jsou přijímány přednostně, ostatní pak až do naplnění kapacity třídy.

Rodiče, kteří chtějí, aby jejich dítě nastoupilo do 1. třídy na ZŠ a MŠ Kněžpole a nepatří do jejího spádového obvodu, se dostaví k zápisu přímo na tuto školu. Toto rozhodnutí oznámí své spádové škole.

O přijetí rozhoduje:

1. kritérium:

Trvalý pobyt dítěte v obci Kněžpole – spádový obvod ZŠ a MŠ Kněžpole

Toto kritérium vychází přímo ze školského zákona. Děti, které mají trvalý pobyt v naší obci, mají při přijímání dětí do školy přednost před ostatními uchazeči.

2. kritérium:

Dítě, jehož sourozenec navštěvuje ZŠ a MŠ Kněžpole

Je pro nás důležité, aby rodiče měli možnost svěřit své děti jednomu školskému zařízení, se kterým mají zkušenosti a důvěřují mu. Navíc také mohou být starší sourozenci nápomocni při vyzvedávání mladších z družiny či mateřské školy, mohou plnit roli prostředníka při předávání úkolů nemocnému sourozenci.

3. kritérium:

Dítě navštěvující v době zápisu mateřskou školu v Kněžpoli

Pro děti, které přicházejí do školy, může být obtížné orientovat se ve velkém prostoru se spoustou pro ně neznámých lidí. Proto často propojujeme aktivity školy a mateřské školy, aby prvňáčci vstupovali do prostředí známého, aby se s pedagogy školy seznámili dříve, než do školy přijdou.

4. kritérium:

Los

Platí pro nespádové děti při překročení maximální naplněnosti třídy.

Průběh zápisu

Zápis bude složen z formální části. Je vhodné, aby byl zákonný zástupce přítomen u všech částí zápisu.

Absolvování motivační části není podmínkou přijetí k povinné školní docházce.

Formální část

V průběhu formální části zápisu zákonný zástupce dítěte požádá o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky, kdy vyplní náležité dokumenty.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň nutné, aby doložila své oprávnění dítě zastupovat.

Z podání musí být patrné, kdo je činí, které věci se týká a co se navrhuje. Zástupce účastníka řízení (zákonný zástupce dítěte) je povinen předložit na výzvu oprávněné úřední osoby průkaz totožnosti (§ 36 odst. 5 správního řádu).

Motivační část (dle aktuálního vývoje epidemie v dodatečném termínu)

Rozhovor a práce pedagogického pracovníka se zapisovaným dítětem bude trvat přibližně 20 minut. Tato část je zaměřena na motivování dítěte pro školní docházku a orientační posouzení jeho školní připravenosti. Prostřednictvím her a jednoduchých úkolů bude mít možnost přítomný rodič vidět činnost pedagoga s budoucím žákem a následně mu případně budou doporučeny materiály a způsoby práce sloužící k další přípravě dítěte na jeho úspěšné zaškolení.

Dále doporučujeme, aby byla škola zákonnými zástupci informována o údajích potřebných pro účely nastavení vhodných podpůrných opatření pro budoucího žáka školy:

- znevýhodnění dítěte, uvedeném v § 16 školského zákona, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti školou v souladu s § 16 školského zákona, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení
- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání