

Výroční zpráva o činnosti školy



Školní rok 2022/2023

**Základní škola a Mateřská škola
Kněžpole**

Obsah:

1. Základní údaje o škole	3
2. Charakteristika školy	4
3. Školní vzdělávací program	5
4. Jazykové vzdělávání a jeho podpora	5
5. Údaje o pracovnících školy	5
a) Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2022/2023	6
b) Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2022/2023	6
c) Správní zaměstnanci ve školním roce 2022/2023	6
d) Další údaje o správních zaměstnancích školy ve školním roce 2022/2023	7
e) Věková struktura pedagogických pracovníků k 31.8.2023	7
f) Kvalifikovanost pedagogických pracovníků dle zákona č.563/2004 SB., o pedagogických pracovnících v platném znění	7
g) DVPP	8
h) Počet tříd a počet žáků	9
ch) Žáci – cizinci	9
6. Organizace vyučování	9
7. Údaje o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	9
8. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2022/2023 a odkladů školní docházky	10
9. Výsledky výchovy a vzdělávání	10
a) Celkový prospěch žáků za uplynulý školní rok 2022/2023 – I. pololetí	10
b) Celkový prospěch žáků za uplynulý školní rok 2022/2023 – II. pololetí	11
c) Počet neomluvených hodin	11
d) Odcházející žáci ze ZŠ a MŠ Kněžpole do 6. ročníku základních škol	11
10. Prevence rizikového chování	11
11. Environmentální výchova	12
12. Školní stravování	13
13. Školní výukové a výchovné projekty	14
14. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery	17
15. Formy propagace školy	19
16. Akce školy, kterými bylo průběžně obohacováno běžné vyučování žáků v průběhu školního roku	20
17. Umístění žáků v soutěžích	21
18. Výsledky kontrol ČŠI, případně jiné kontroly	21
19. Stížnosti na školu	22
20. Připomínky a návrhy ke zřizovateli	22
21. Hospodaření finančními prostředky	22
22. Hodnocení školy	25
23. Závěr výroční zprávy	26

1. Základní údaje o škole

Název školy:

Základní škola a Mateřská škola Kněžpole, příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště

Adresa: Kněžpole 100, 687 12 Bílovice

IČO: 750 23 601

Zřizovatel:

Obec Kněžpole, okres Uherské Hradiště

Adresa: Kněžpole 125, 687 12 Bílovice

Starosta: Ing. Petr Jakšík od 10/2022, Mgr. Petr Knot do 10/2022

www.knezpole.cz

Právní forma školy:

Příspěvková organizace, vznik 1. 1. 2003

Ředitel školy:

Mgr. Irena Šichová, jmenování do funkce 1. 8. 2013

Kontakt na zařízení:

telefon: 572 587 182

e-mail: zsknezpole@zsknezpole.cz

www.zsknezpole.cz

datová schránka: : ma9meew

Další údaje:

Datum založení školy: 1. 9. 1865

Datum zařazení do sítě škol: 14. 2. 1996, nová aktualizace 1.1.2003

Identifikační číslo ředitelství IZO: 102 731 446

Identifikátor zařízení: 600 124 088

Součásti školy:

Základní škola:	IZO: 102 731 446	kapacita 65
Mateřská škola:	IZO: 107 612 895	kapacita 50
Školní jídelna:	IZO: 103 279 369	kapacita 150
Školní družina:	IZO: 119 100 762	kapacita 50

Základní údaje za školní rok 2022/2023 (stav k začátku školního roku):

	Počet tříd	Počet žáků	Počet žáků na třídu	Přepočtený počet ped. prac.	Počet žáků na ped. úvazek
1. stupeň	3	33	11	3,818	8,64
Školní družina	2	32	16	1,50	21,33
Mateř. škola	2	41	20,5	3,3065	12,39
Školní jídelna	x	74 +15 dosp.	x	x	x

Rada školy:

Zřízena v říjnu 2005, pracuje ve složení 6 členné rady (2 zástupci rodičů, 2 zástupci zřizovatele, 2 zástupci pedagogů).

Pro volební období květen 2021 – duben 2024, byli zvoleni tito členové:

za zákonné zástupce – Jitka Bittnerová, Michaela Vaňková

za pedagogické pracovníky – Mgr. Hana Vašutová, Tereza Lukašíková (členkou od října 2022), Mgr. Sláva Cingelová (členkou do 31.8.2022)

za zřizovatele – Ing. Kateřina Vašíčková, Kateřina Kašná.

Předsedkyní byla zvolena paní Ing. Kateřina Vašíčková.

Další volby v dubnu 2024.

Občanské sdružení:

Sdružení rodičů a přátel školy

předsedkyně paní Andrea Flíborová

2. Charakteristika školského zařízení

- Jsme malotřídní škola se třemi třídami pro pět ročníků.
- Škola vyučuje podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) pro základní vzdělávání „Sedm klíčů k radosti“.
- Prostorové, materiální i hygienické podmínky umožňují plnění ŠVP bez omezení.
- Základní školu tvoří historická budova, kde sídlí třídy prvního stupně a vedení školy. V přízemí nalezneme šatny, úklidovou místnost, jednu kmenovou třídu s kabinetem, místnost ke cvičení s nářadovnou, školní knihovnu a místnost pro školní družinu. Prostor bývalého kabinetu je vyhrazen případně jako izolační místnost. V mezipatře se nachází sociální zařízení. V prvním patře jsou dvě samostatné prostorné třídy, sborovna a ředitelna. Spojovací chodbou přechází žáci do školní jídelny, kde probíhá výdej obědů. Součástí školy je i oplocené hřiště vedle budovy školy.
- Školní družina má dvě oddělení, která navštěvovalo 33 dětí.
- Škola dle potřeby a financí doplňuje učební pomůcky, včetně multimediálních učebnic.
- Všechny počítače a notebooky včetně těch, které jsou rozmístěny v kmenových třídách na PC stanovištích, jsou připojeny na internet. Ve škole je k dispozici vizualizér.
- V knihovně školy je umístěna interaktivní tabule, knihovna slouží také jako místnost k odpočinku a k hraní loutkového divadla.
- Tři kmenové třídy jsou vybaveny posuvnou bílou tabulí, ve všech třídách je interaktivní dataprojektor s notebookem.
- Ve všech učebnách jsou umístěny výškově nastavitelné lavice a židle tak, aby vyhovovaly všem žákům.
- Veškeré prostory školy mají předepsané osvětlení. Okna jsou opatřena žaluziemi a v učebnách v prvním patře i zatemňovacími roletami.
- V přízemí na chodbě jsou umístěny také koše k třídění odpadu.
- Součástí školy je i škola mateřská, která je umístěna v přilehlé budově společně se školní kuchyní. Obě budovy školy jsou propojeny v prvním patře spojovací chodbou.
- Všechny prostory školy (ZŠ a nově i MŠ) mají WIFI síťování pomocí routerů a switchů.

3. Vzdělávací programy školy

vzdělávací program	č.j.MŠMT	školní rok 2022/2023	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP ZV Sedm klíčů	79-01-C/01 Základní škola	1., 2., 3., 4., 5.	34

Vzdělávací program je vytvořen i pro potřeby činností ve školní družině.

Nepovinné předměty:

Náboženství, (tři skupiny, 17 žáků, vyučující:

Mgr. František Šary, od 14.9.2022 do 30.6.2023 - skupina 1.- 2. r., 3.,

Mgr. Jan Liška, od 14.9.2022 do 30.6.2023 - skupina 4. - 5.r.)

Nápravná péče

(jedna skupina, průběžně 2 žáci dle doporučení školského poradenského zařízení, vyučující Mgr. Hana Vašutová)

Předmět speciálně pedagogické péče, 2 žáci s podpůrnými opatřeními

Pedagogická intervence (podpora přípravy na školu), byla školou poskytována individuálně dle potřeb jednotlivých žáků

Doučování žáků ZŠ

V průběhu školního roku mohli žáci navštěvovat kroužky Doučování žáků ZŠ, které byly realizovány za podpory Národního plánu obnovy jako potřeba podpory vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem.

Všechny ročníky se účastnily ve druhém pololetí školního roku výuky plavání jako součásti tělesné výchovy.

Plán školy sestaven jako celoroční projekt „Učíme se venku“ (viz samostatné zpracování).

4. Jazykové vzdělávání a jeho podpora:

- Povinné zařazení jazyka anglického do výuky je od 3. ročníku.
- Výuka jazyků byla zabezpečena začínající pedagožkou.
- Žáci 2. ročníku měli nově anglický jazyk zařazený 1 vyučovací hodinu týdně.

5. Údaje o pracovnících základní školy

Základní škola měla ve školním roce 2022/2023 8 stálých pracovníků, z nichž 6 bylo pedagogických, 2 nepedagogičtí, navíc další pedagogičtí pracovníci pracovali externě, tzv. na Dohodu o pracovní činnosti pro výuku náboženství a na Dohodu o provedení práce pro vedení kroužku Ruční práce.

a) Pedagogičtí pracovníci:

	Počet fyzických osob	Přepočtené úvazky
Interní	4	3,818
Externí (náboženství)	2	0,09
ŠD	2	1,5
Externí ŠD (Ruční práce) (od 10.2.2023)	2	0,016

b) Další údaje o pedagogických pracovnících:

Ped.pracovníci (pořadové číslo)	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání	Počet roků ped. praxe
1.	ředitelka školy	1	VŠ, Pedagogická fakulta, učitelství pro 1.stupeň ZŠ, spec.Hv	30
2.	učitelka	1	VŠ, Pedagogická fakulta, vychovatelství , Speciální pedagogika - učitelství	40
3.	učitelka	1	Studentka VŠ, Pedagogická fakulta, učitelství pro 1.stupeň ZŠ	0
4.	učitelka	0,818	VŠ, Pedagogická fakulta, pedagogika – správní činnost, Pedagogické studium učitelů odborných předmětů SŠ, Studium k rozšíření odborné kvalifikace – informační technologie	32
5.	zástupkyně ředitelky školy pro školní družinu	0,96 ŠD	Střední pedagogická škola, vychovatelství	30
6.	vychovatelka	0,54 ŠD	Střední pedagogická a sociální škola, předškolní a mimoškolní pedagogika, Evropský polytechnický institut, vychovatelství	18
7.	Učitelka (zástup za p. učitelku 05 - 06/23)	0,909	VŠ Fakulta humanitních studií, Sociální pedagogika	

c) Správní zaměstnanci:

	Počet fyzických osob	Přepočtené úvazky
--	----------------------	-------------------

Interní pracovníci ZŠ	2	1
Interní pracovníci ŠJ	3	2,375
Interní pracovníci MŠ	1	1

Ostatní pracovníci (pořadové číslo)	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Stupeň vzdělání, obor
1.	školnice, vedoucí jídelny	0,5 0,5	střední odborné s maturitou
2.	uklizečka (ZŠ)	0,5	střední odborné
3.	kuchařka	1	střední odborné
4.	pomocná kuchařka	0,875	základní, vyučena v oboru
5.	uklizečka (MŠ)	1	střední odborné
6.	uklizečka (MŠ) (zástup za p. uklízečku na DPN)	1	základní (zam. od 3.1.2023)
7.	kuchařka (zástup za p. kuchařku na DPN)	0,875	střední odborné (zam. od 1.11.2023)
8.	uklizečka (ZŠ) (zástup za p. uklízečku na DPN)	0,5	střední odborné (zam. od 14.8.2023)
9.	školní asistentka (MŠ)	0,5	úplné střední odborné (zam. od 1.9.2022)
10.	školní asistentka (ZŠ)	0,4	Střední pedagogická škola, vychovatelství (zam. od 1.9.2022)

d) Další údaje o správních zaměstnancích:

Školnice a uklízečka měly rozdělené pracovní směny tak, aby byl zajištěn úklid školní budovy včetně nezbytného chodu.

Jedna pracovnice ŠJ je od 10/2022 v pracovní neschopnosti.

Jedna pracovnice MŠ je od 02/2023 v pracovní neschopnosti.

Jedna pracovnice ZŠ je od 06/2023 v pracovní neschopnosti.

e) Věková struktura pedagogických pracovníků:

Věk	do 30 let	31 - 40	41 - 50	51 - 60	nad 60	důchodci
Počet	1	0	0	5	0	0
z toho žen	1	0	0	5	0	0

Průměrný věk pedagogických pracovníků školy je **51,33 let**.

f) kvalifikovanost pedagogických pracovníků dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, v platném znění.

Zajištění výuky z hlediska odborné kvalifikace:

Počet k 30.6.2023	Pedagogických pracovníků celkem	Ped. pracovníků s odbornou kvalifikací	Ped. pracovníků bez odborné kvalifikace
I. stupeň	4	2	2
Vychovatelky	2	2	0

*kvalifikovanost 66,66 %***g) Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

	Akce – tematické zaměření	Počet účastníků	Časový rozsah
1.	Školení zaměstnanců v oblasti BOZP	všichni zaměstnanci	
2.	Školení zaměstnanců v oblasti PO	všichni zaměstnanci	
3.	Aktuální legislativní změny ve školství	1	5 hodin
4.	Oblast psychohygieny a komunikace	1	3 hodiny
5.	Setkání školních metodiků prevence	1	2 hodiny
6.	Regionální porada výchovných poradců ZŠ	1	2 hodiny
7.	Nastartuj cestu ven - webinář	1	1 hodina
8.	Podzim venku - webinář	1	1 hodina
9.	Zdokonalujeme postřehování - webinář	1	1 hodina
10.	Náměty do hodin PRV a přírodovědy	1	2 hodiny
11.	Představení nové EKOABECEDY pro klima a scénářů do výuky - webinář	1	2 hodiny
12.	DIGI roadshow pro ředitele škol	1	5 hodin
13.	DIGI roadshow pro učitele 1. stupně ZŠ	1	4 hodiny
14.	DIGI roadshow pro učitele 1. stupně ZŠ – on line úvodní přednáška	1	1 hodina
15.	Informatické myšlení na 1. stupni – streamová debata	1	1 hodina
16.	Kybernetická bezpečnost ve školách – streamová debata	1	1 hodina
17.	Poradna pro ředitele - webinář	1	4 hodiny
18.	McDonald's Cup – on line seminář	1	1 hodina
19.	Regionální porada výchovných poradců ZŠ	1	2 hodiny
20.	Setkání školních metodiků prevence	1	2 hodiny
21.	Seminář o polytechnické výchově ZŠ a MŠ – Tvoříme ze dřeva	1	4 hodiny
22.	Edookit – úvodní školení pro učitele	9	4 hodiny
23.	Legislativa v oblasti školství	1 (MŠ)	4 hodiny
24.	Školní zralost	4 (MŠ)	1 hodina
25.	Číst se naučí každý	1 (MŠ)	8 hodin
26.	Možnosti ovlivňování komunikačních schopností u dětí předškolního věku	1 (MŠ)	8 hodin

Nepedagogičtí pracovníci průběžně procházeli školeními pro pracovníky školních jídelen, pravidelnými bezpečnostními a hygienickými školeními.

Probíhala spolupráce s Pedagogicko psychologickou poradnou v Uherském Hradišti, kromě pravidelných setkání zástupce školy s pracovníky PPP jsme využívali také konzultaci telefonicky či elektronicky.

h) Počet tříd a počet žáků

1. Stav žactva podle tříd na počátku školního roku

	1.třída	3.třída	2.třída	4.třída	5.třída	Celkem	Školní družina
Počet žáků	3	3	13	7	7	33	32
Počet tříd	1		1	1		3	2

2. Stav žactva podle tříd na konci školního roku

	1.třída	3.třída	2.třída	4.třída	5.třída	Celkem	Školní družina
Počet žáků	4	3	13	7	7	34	33
Počet tříd	1		1	1		3	2

ch) Žáci – cizinci

Kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
Počet žáků 1. stupeň	0	0

6. Organizace vyučování

Pro provoz běžného vyučování se školní budova otevírá 15 minut před zahájením vyučování, tedy v 7.45 hodin, pravidelné vyučování začíná v 8.00 hodin. Vyučování probíhá ve 45 minutových vyučovacích hodinách, mezi kterými jsou desetiminutové přestávky, svačinová přestávka trvá dvacet minut. Žáci mají přiměřený čas na relaxaci mezi vyučovacími hodinami, k dispozici jim slouží relaxační koutky ve třídách.

Školní družina

Provoz školní družiny probíhal od pondělí do pátku, odpolední družina od 11.45 hodin do 16.00 hodin a ranní družina pro přihlášené účastníky od 6.30 do 7.45 hodin.

7. Údaje o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění mohou být žáci odesláni na vyšetření do KPPP nebo SPC řazení do 5 stupňů podpůrných opatření (PO).

Stav k 1.9.2022

Převažující stupeň podpurných opatření	1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	5. stupeň
Počet žáků	0	2	0	0	0
z toho PLPP	0	0	0	0	0
z toho IVP	0	0	0	0	0

Stav k 30.6.2023

Převažující stupeň podpurných opatření	1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	5. stupeň
Počet žáků	0	2	0	0	0
z toho PLPP	0	0	0	0	0
z toho IVP	0	0	0	0	0

Ve školním roce s těmito žáky pracovala Mgr. Hana Vašutová v rámci individuálních odpoledních hodin. V rámci dopoledního vyučování s žáky pracovaly jednotlivé paní učitelky podle plánu pedagogické podpory (dále jen PLPP), individuální vzdělávací plán (dále jen IVP) nebyl žákům přidělen. Podle vystaveného doporučení školského poradenského zařízení probíhal předmět speciální pedagogické péče. Pedagogickou intervenci zařazovali vyučující dle potřeb jednotlivých žáků. Výchovné poradenství a ostatní záležitosti zajišťovala ředitelka školy. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byly poskytnuty speciální pomůcky a zakoupeny pracovní sešity.

Nadaní žáci mají možnost doplňovat si a prohlubovat vzdělávací obsah, jsou jim zadávány specifické úkoly či vlastní práce související s daným předmětem výuky. Osvědčila se také výuka provázaná s výsledky práce nadaných žáků. Například to byly aktuality, zajímavosti a referáty, které tito prezentovali žákům třídy. Žáky zapojujeme do vědomostních soutěží.

8. Počet zapsaných dětí pro školní rok 2023/2024 a odkladů školní docházky

Zapsaní a zařazení žáci:

Zapsaní 2022	Žádost odklad	Nastoupilo	Zapsaní 2023	Počet odkladů	Nastoupí
7	3	3	7	2	5

9. Výsledky výchovy a vzdělávání

a) Celkový prospěch žáků v roce 2022/2023 – 1. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo
1.	4	4	0	0
2.	13	13	0	0
3.	3	3	0	0
4.	7	7	0	0
5.	7	7	0	0
Celkem	34	34	0	0

Výchovná opatření v 1. pololetí:

napomenutí, důtka třídního učitele	0
pochvala třídního učitele	0
důtka ředitele školy	0
pochvala ředitele školy	0

b) Celkový prospěch žáků v roce 2022/2023 – 2. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyzn.	Prospělo	Neprospělo
1.	4	4	0	0
2.	13	13	0	0
3.	3	3	0	0
4.	7	7	0	0
5.	7	7	0	0
Celkem	34	34	0	0

Výchovná opatření v 2. pololetí:

napomenutí, důtka třídního učitele	0
pochvala třídního učitele	6
důtka ředitele školy	0
pochvala ředitele školy	0

Snížené stupně z chování na konci školního roku

	Počet	% ze všech žáků školy
2 – uspokojivé	0	0%
3 – neuspokojivé	0	0%

c) počet neomluvených hodin:

V průběhu školního roku 2022/2023 nebyly zaznamenány neomluvené hodiny.

d) odcházející žáci ze ZŠ a MŠ Kněžpole do 6. ročníku základních škol:

Celkový počet žáků	ZŠ Březolupy	ZŠ UNESCO Uh. Hradiště
7	1	6

Na sportovní školu se nikdo nehlásil.

Na osmileté gymnázium podali přihlášku ke studiu 2 žáci, z toho 2 nepřijali.

10. Prevence rizikového chování

Škola má zpracovaný Minimální preventivní program a jeho vyhodnocení je zpracováno jako samostatný dokument školy.

Prevence rizikového chování:

- spolupráce ředitelky školy jako školního metodika prevence s třídními učitelkami při řešení všech problémů ve škole
- vzdělávání v metodikách preventivní výchovy, včetně seznámení s dokumenty MŠMT
- pestrá nabídka mimoškolních aktivit (viz. činnosti ŠD, soutěže a jiné školní aktivity)
- péče o žáky s SVP – speciální program v rámci vyučování i jako kroužek
- spolupráce a informování rodičů (třídní schůzky, jednání s konkrétními rodiči)
- spolupráce s dalšími institucemi: KPPP a ZDVPP Uherské Hradiště, SPC Zlín, SVP Help Uherské Hradiště, odborem sociálních služeb MÚ Uherské Hradiště, Obec Kněžpole, Policie ČR, HZS ZLK, dětská lékařka

Komplexní program dlouhodobé prevence rizikového chování

Prevence rizikového chování na škole představuje aktivity v těchto oblastech:

- prevence drogové závislosti, alkoholismu, kouření; virtuálních drog (PC, televize, video); patologického hráčství (gambling); šikanování; záškoláctví; rasismu, intolerance; vandalismu a jiných forem násilného chování.

Primární prevence se ve školním roce 2022/2023 zúčastnili žáci 1. – 5. třídy. Prevence byla zaměřena na vedení žáků ke vztahu k zdravému životnímu stylu, podpoře dobrých stravovacích návyků, k budování správných pracovních návyků, k prevenci úrazů, na tvorbu zdravého třídního kolektivu, prevenci šikany, sebereflexi, základy právního vědomí, prevenci kriminality, zneužívání návykových látek a případné aktuální problémy určité třídy.

Základní cíle MPP na školní rok 2022/2023 byly naplněny.

Žádné závažné jevy v dané oblasti nebyly řešeny.

11. Environmentální výchova –EVVO

Environmentální výchova je nedílnou součástí ŠVP a koncepce školy. Je jednou z hlavních oblastí činnosti školy i školní družiny. V každém ročníku se žáci věnují některému z témat ekologické výchovy. Škola má vypracovaný samostatný plán EVVO, který vychází ze školního vzdělávacího programu Sedm klíčů k radosti a celoročního projektu Učíme se venku. Cílem projektu bylo učení v přímém kontaktu s přírodou, které je názornější a motivující. Učení v přírodě posiluje zdraví dětí a utváří kladný vztah k životnímu prostředí. Na podzim jsme v rámci celoročního projektu navštívili Kněžpolský les, kde jsme se seznámili se sluneční soustavou, sbírali a poznávali přírodniny. V zimě, v hodinách výtvarné výchovy, modelovali sněhové stavby. Jaro jsme vítali pálením Moreny. V létě jsme se vydali do CHKO Moravský kras, pluli Punkevní jeskyní a podívali se na dno hluboké propasti Macochy. V průběhu školního roku proběhla exkurze do hvězdárny a planetária v Uherském Brodě, návštěva interaktivní výstavy Ze života hmyzu a divadelního představení Anička a bylinkové kouzlo ve Slovákém divadle.

V rámci udržování tradic proběhly na škole vánoční a velikonoční dílničky. Ve výtvarné výchově jsme zpracovávali témata, která se týkala problematiky životního prostředí. Pozornost byla také zaměřena na mezinárodní dny s environmentální tematikou (Den stromů, Den Země, Den zdraví, Den dětí). Dlouhodobě spolupracujeme se Střediskem volného času Klubko ve Starém Městě. Společně vytváříme programy, které obohacují výuku o praktická cvičení v přírodě, rozšiřují vědomosti o ochraně rostlin a zvířat.

V rámci aktivit k ochraně zdraví jsme se prostřednictvím iniciativy drogerie DM zapojili do výukového programu Veselé zoubky a ve spolupráci se studenty lékařské fakulty UP Olomouc jsme se naučili, jak správně provádět dentální hygienu. Ve spolupráci s Nadačním fondem Albert jsme pořádali výukový program Zdravá 5, který byl zaměřen na principy zdravého stravování.

Žáky systematicky vedeme k třídění odpadových surovin. V přízemí budovy školy jsou sběrné nádoby určené ke třídění různých druhů odpadů (plast, baterie, papír). Z důvodu finančně nákladné dopravy sběrového papíru do sběrných surovin se neuskutečnil podzimní ani jarní sběr papíru. V rámci sběrové aktivity programu Recyklohraní jsme odevzdali 74 kg baterií. I nadále pokračujeme v projektech Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

12. Školní stravování

Zaměstnankyně školní jídelny se pravidelně účastní školení BOZP, PO, školení o hygieně na pracovišti i osobní hygieně.

Školní jídelna připravuje teplou i studenou kuchyni, teplé a studené nápoje, moučníky a saláty. Vaří se podle norem školního stravování tak, aby byl naplněn tzv. spotřební koš. Cena vstupních potravin a energií nás přinutila i v tomto roce navýšit cenu za stravné.

K přepravě stravy do výdejny v prvním patře je využíván výtah, který tak usnadňuje a zlepšuje manipulaci s těžkými a horkými nádobami.

Školní jídelna poskytuje stravování i pro cizí strávníky. Pokrmy jsou jim vydávány do jídlonosičů v určeném čase a místě.

Mycí stroj instalovaný v srpnu 2022 do kuchyně je průběžně kontrolován, poněvadž se objevuje problém s kontrolkou pro doplnění soli.

Byl proveden pravidelný servis spotřebičů (konvektomat, plynový sporák, mycí stroj ve výdejně, mycí stroj v kuchyni).

V měsících 10 – 12/2023 byly z důvodu DPN hlavní kuchařky dováženy obědy z ŠJ Bílovice.

13. Školní výukové a výchovné projekty

VÝZVA Č. 02 20 080 PODPORA ŠKOL FORMOU PROJEKTŮ ZJEDNODUŠENÉHO
VYKAZOVÁNÍ - ŠABLONY PRO MŠ, ZŠ, ZUŠ, SVČ A ŠD A ŠK II.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



TENTO PROJEKT JE SPOLUFINANCOVÁN EVROPSKOU UNIÍ.

Název projektu: Šablony III pro ZŠ a MŠ Kněžpole
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021606
Operační program: OP VVV
Realizace projektu: 01. 09. 2021 – 30. 06. 2023
Rozpočet projektu: 517 794,- Kč

Projekt sestává z několika klíčových aktivit:

I. Aktivity pro mateřskou školu

1. Poskytnutí personální podpory MŠ - **školní asistent**
2. Rozvojové aktivity v MŠ – **projektový den ve škole** (povinná aktivita) – s cílem rozvoje kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti přípravy a vedení projektového vzdělávání, které vede k rozvoji osobních a sociálních kompetencí dětí.

II. Aktivity pro základní školu

1. Poskytnutí personální podpory ZŠ - **školní asistent**
2. Extrakurikulární rozvojové aktivity ZŠ – **projektový den ve škole** (povinná aktivita) - s cílem rozvoje kompetencí pedagogických pracovníků v oblasti přípravy a vedení projektové výuky, která vede k rozvoji osobních a sociálních kompetencí žáků.

Realizátorem projektu je Základní škola a Mateřská škola Kněžpole, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace.

Realizace projektu CZ.02.3.X/0.0/0.0/20_080/0021606 byla na základě žádosti o změnu právního aktu zkrácena do 31.12.2022.

ŠABLONY OP JAK I PRO ZŠ A MŠ KNĚŽPOLE, REG. Č. CZ.02.02.XX/00/22_002/0002817

je spolufinancován Evropskou unií.

Projekt je zaměřen na následujících témata:

personální podpora,

osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání,

spolupráce s rodiči dětí MŠ/žáků ZŠ a veřejností,

podpora inovativního vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD.

PROJEKT

**ŠABLONY OP JAK I PRO ZŠ A
MŠ KNĚŽPOLE, REG. Č.
CZ.02.02.XX/00/22_002/0002817**

je spolufinancován Evropskou unií.

Projekt je zaměřen na následujících témata:

personální podpora,

osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání,

spolupráce s rodiči dětí MŠ/žáků ZŠ a veřejností,

podpora inovativního vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Více projektů podpořených Evropskou unií na ► www.mapaprojektu.cz

Doučování žáků škol

V průběhu nejprve podzimních měsíců a poté dále i v jarních měsících jsme mohli nabídnout podle Národního plánu obnovy a MŠMT možnost doučování, jehož cílem bylo zmírnit negativní dopady výluky prezenční výuky v minulém školním období.

Cílem programu je zajistit přednostní doučování žákům, kterým hrozil školní neúspěch či v extrémním případě vypadnutí ze vzdělávání. Došlo u nich také k vážnému zhoršení výsledků vzdělávání. Sledován byl nejen prospěch, ale také základní přehled v tématech, schopnost navázat na další očekávané znalosti.

DOUČOVÁNÍ ŽÁKŮ ŠKOL

REALIZACE INVESTICE 3.2.3 NÁRODNÍHO PLÁNU OBNOVY

Investice reaguje na potřebu podpory vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem v reakci na nemožnost realizace prezenční výuky ve školách během pandemie covid-19.



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Národní
plán
obnovy

Finanční prostředky na podporu vybavení škol digitálními učebními pomůckami pro rozvoj informatického myšlení dětí a žáků a jejich digitálních kompetencí určená pro mateřské školy, základní školy a gymnázia, jejichž zřizovatelem je stát, kraj, obec nebo dobrovolný svazek obcí pro kalendářní rok 2022

- učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení dětí MŠ a jejich digitální kompetence
- prevence digitální propasti žáků ZŠ
- učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení žáků ZŠ a jejich digitální kompetence

DIGITALIZUJEME ŠKOLU

REALIZACE INVESTICE NÁRODNÍHO PLÁNU OBNOVY - KOMPONENTA 3.1

V rámci komponenty 3.1 Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace investice přispívá na vybavení žáků digitálními technologiemi pro rozvoj jejich informatického myšlení a digitálních kompetencí a na prevenci digitální propasti.



**Financováno
Evropskou unií**
NextGenerationEU



Celoroční projekt

V tomto školním roce jsme měli téma celoročního projektu Učíme se venku. Cílem projektu bylo učení v přímém kontaktu s přírodou, které je názornější a motivující. Učení v přírodě posiluje zdraví dětí a utváří kladný vztah k životnímu prostředí. Na podzim jsme v rámci celoročního projektu navštívili Kněžpolský les, kde jsme se seznámili se sluneční soustavou, sbírali a poznávali přírodniny. V zimě, v hodinách výtvarné výchovy, modelovali sněhové stavby. Jaro jsme vítali pálením Moreny. V létě jsme se vydali do CHKO Moravský kras, pluli Punkevní jeskyní a podívali se na dno hluboké propasti Macochy.

Recyklohraní aneb uklid'me si svět je dlouhodobý vzdělávací projekt, je součástí environmentální výchovy. Je zaměřen na výchovu žáků a v souvislosti s nimi i jejich rodičů k třídění a recyklaci odpadů. Poskytuje dětem možnost seznámit se s novými postupy při třídění odpadu, vytváří u dětí kvalitní a aktivní vztah k ochraně životního prostředí. V budově školy se sbíral drobný tzv. nebezpečný odpad (staré baterie, apod.). Na chodbě jsou umístěny odpadkové koše pro papír a plasty. Žáci se podíleli na sběru starého papíru v obci.

OVOCE A ZELENINA DO ŠKOL - projekt je zaměřen na podporu zlepšení stravovacích návyků a zlepšení pitného režimu. V rámci tohoto projektu nejméně jednou za čtrnáct dnů všichni žáci zdarma dostávali ke svačině ovoce nebo zeleninu.

MLÉKO DO ŠKOL - projekt je zaměřen na podporu mléka a mléčných výrobků. V rámci tohoto projektu všichni žáci zdarma dostávali ke svačině 2x měsíčně 1 ks neochuceného mléka a případně i další dotovaný mléčný výrobek.

SAZKA OLYMPIJSKÝ VÍCEBOJ - aktivita Českého olympijského výboru a společnosti Sazka na podporu zdravého životního stylu. Tento jedinečný projekt je určený všem dětem základních škol a odpovídajících stupňů šestiletých nebo osmiletých gymnázií. Cílem je přivést ke sportování co nejvíce dětí, ukázat jim sport jako zábavu a přirozený životní styl. Program Olympijský diplom dětem ukáže jejich silné sportovní stránky a na základě analýzy jejich fyzických předpokladů jim doporučuje vhodné sporty, kterým se mohou do budoucna věnovat.

ZDRAVÁ PĚTKA - v rámci programu „Škola Zdravé Pětky“ Nadačního fondu Albert, proběhla výuka, která byla zaměřena na seznámení žáků s pěti základními zásadami zdravého stravování, složením jídelníčku, pitným režimem i zásadami hygieny. Celý program má u dětí podpořit větší konzumaci ovoce a zeleniny a nastartovat správné výživové návyky.

PORTÁL www.proskoly.cz – zajišťujeme žákům přístup na portál s testy, dotazníky a úkoly na procvičování učiva.

14. Spolupráce s rodiči a ostatními partnery

Školská rada

ŠR rada plní všechny funkce dané zákonem. Zápisy z jednání jsou k dispozici v ředitelně školy. Školská rada na svých jednáních řeší aktuální potřeby školy.

Při základní škole pracuje **Sdružení rodičů a přátel školy**.

Členové sdružení úzce spolupracují se školskou radou a jsou i jejími členy.

Spolupráce s rodiči:

Obecně:

- třídní schůzky, individuální konzultace
- akce pro rodiče

Konkrétní aktivity školního roku 2022/2023 (pro rodiče nebo ve spolupráci s nimi):

- slavnostní zahájení školního roku
- třídní schůzky
- finanční příspěvek na trička žáků 1. ročníku s logem školy
- Mikulášská nadílka
- bruslení na zimním stadionu - Uherské Hradiště
- zápis do první třídy
- školní výlet Punkevní jeskyně Macocha - finanční příspěvek
- táborák k ukončení školního roku
- slavnostní ukončení školního roku

Příspěvky SRPŠ na jednotlivé akce:

SRPŠ přispívá žákům na dopravu a vstupné na vybrané kulturní akce, na mikulášskou nadílku, na akci ke dni dětí, přispělo na učební pomůcky pro žáky 1. ročníku, na upomínkové předměty pro žáky 5. ročníku, apod.

Spolupráce s MŠ

- návštěva dětí MŠ ve škole
- návštěva žáků ZŠ v MŠ
- společné kulturní akce
- setkání pro předškolní děti v ZŠ – Hrajeme si na školu
- zápis dětí do 1. r. ZŠ

Plavecká škola Uherské Hradiště

V letošním školním roce probíhal v souladu se ŠVP povinný plavecký výcvik ve 2. a 3. ročníku, ale mimořádně i ve 4. a 5. ročníku. V 1. ročníku byla realizována předplavecká výuka. U 1. ročníku se na provozních nákladech finančně podíleli rodiče žáků, doprava všech žáků byla hrazena z ONIV školy.

Krajská pedagogicko - psychologická poradna, pobočka v Uherském Hradišti

Spolupráce s KPPP a úzká spolupráce s Mgr. Danielou Vaňkovou a ostatními odborníky z poradny je na dobré úrovni:

- zjišťování důvodů SPUCH
- při práci s integrovanými dětmi
- pravidelné schůzky se speciálním pedagogem
- pravidelně se účastníme jednotlivých porad v PPP pro výchovné poradce.

SVP HELP Uherské Hradiště

Spolupráce a konzultace v individuálních případech.

Sociální odbor MÚ v Uherském Hradišti

Spolupráce se soc. odbory MÚ – žádosti u problémových žáků o prošetření rodinné situace (kde není možná spolupráce s rodiči). Ředitelka školy pravidelně informuje o žácích, kteří jsou sledováni OSPOD.

Policie ČR

Spolupráce s Policií ČR v tomto školním roce nemohla proběhnout.

Spolupráce s okolními základními školami

Spolupráce a výměna zkušeností probíhá i mezi sousedními školami se ZŠ Bílovice, ZŠ Jarošov a ZŠ Staré Město.

Středisko volného času Klubko Staré Město

Nabídlo a zajistilo v budově ZŠ od září 2022 do června 2023 vedení kroužku **Všeználek**. Jednalo se o kroužek pro objevitele a průzkumníky, náplní byly hry, tvoření, pokusy, nakouknutí do robotiky atd., i aktivity venku v přírodě.

Kroužek Ruční práce

Kroužek ručních prací (háčkování, pletení aj.) probíhal od února do června pod vedením paní Bc. Kateřiny Hejdové Mošťkové a paní ing. Miroslavy Janků.

Římskokatolická farnost Bílovice

Spolupráce na zajištění nepovinného předmětu Náboženství.

Obec Kněžpole

Škola zajišťuje ve spolupráci se zřizovatelem kulturní vystoupení žáků při různých příležitostech.

Přispíváme do Kněžpolských novin, které vydává Obec Kněžpole.

Po celý rok se zřizovatel podílel na drobných opravách a údržbách, které byly nutné pro zajištění bezproblémového chodu školy.

Zřizovatel podpořil žáky školy na základě Směrnice obce Kněžpole č. 3/2017 formou finančního daru ve výši 1000,- Kč / žák.

Odbor školství a sportu MÚ v Uherském Hradišti

Odbor školství, mládeže a sportu KÚ Zlínský kraj

15. Formy propagace školy

- webové stránky školy s pravidelnou aktualizací - plán akcí, prezentace aktivit, fotogalerie,
- pravidelné příspěvky do Kněžpolských novin
- pořádání různých akcí pro širokou veřejnost
- účast na projektech

16. Akce školy, kterými bylo průběžně obohacováno běžné vyučování žáků v průběhu školního roku

01.09.	Slavnostní zahájení školního roku 2022/2023
08.09.	Nácvik evakuace školy
14.09	projektový den – Den řemesel
26.09.	Evropský den jazyků
06.10.	Dopravní hřiště UH (4. r.)
11.10.	Projektový den – Učíme se venku - podzim
15.10.	Podzimní světýlková slavnost - výstava dýní, světýlkový průvod (OÚ + SRPŠ)
08.11.	Bobřík informatiky (4. + 5. r.)
15.11.	Den otevřených dveří v 1. třídě
říjen – listopad	ČŠI -Testování tělesné zdatnosti žáků 3.r. základních škol – FITPA
23.11.	Hvězdárna, planetárium , planetární stezka Uh. Brod
01.12.	Knihovna BBB UH, téma: "Také já si píšu čtenářský deník" s knihou Kamil neumí létat
02.12.	Ústní hygiena – beseda studentů LF UPOL
05.12.	Mikulášská nadílka
21.12.	vánoční dílničky
18.12.	koledování žáků školy u Kněžpolského betléma
22.12.	třídní vánoční besídky, překvapení pod vánočním stromčkem
23.01.	Projektový den – Učíme se venku - zima
03.01.	Matematická olympiáda - školní kolo
25.01.	Matematická olympiáda - okresní kolo (dva žáci 5.r.)
04.02.	Rodičovský ples s předtančením žáků školy (SRPŠ)
únor	Zvířecí kamarádi z knih – výtvarná soutěž SVČ Klubko Staré Město
únor	Kalibro testy (5. r.)
21.03.	den v maskách, fašankové veselí
24.02.	Slovácké divadlo „Anička a bylinkové kouzlo“
27.02.	Zazpívej, slavíčku – třídní a školní kola
28.02.	Zdravá pětka – výukový program (1.+2.+3.r., 4.+5.r.)
Březen	Hrajeme si na školu – setkání pro předškoláky
08.03.	Filharmonie Bohuslava Martinů - Českomoravská cesta – výchovný koncert, Kongresové centrum Zlín
březen	Kalibro testy (3. r.)
17.03.	Matematický klokan (2. – 5. r.)
21.03.	Veselé zoubky – preventivní program (1.)
21.03.	vynášení Moreny (ŠD)
22.03.	recitační soutěž - třídní a školní kola
05.04.	velikonoční dílničky
12.04.	preventivní program Policie ČR + BESIP
12.04.	návštěva předškoláků v ZŠ
13.04.	zápis do 1. ročníku
25.04.	trénink McDonald's Cup
26.04.	Ze života hmyzu - interaktivní výstava – CEV Žabka Staré Město
02.05.	florbalový trénink (na sále)
03.05.	okrsek McDonald's Cup UH
10.05.	fotografování tříd
12.05.	Dopravní hřiště UH (4. r.)
15.05.-02.06.	ČŠI - elektronické zjišťování výsledků žáků 5.r.

17.05.	exkurze do Prahy (5. r.)
19.05.	Památník Velké Moravy Staré Město - Velká Morava láká k prostřenému stolu – výukový program (4.+5.r.)
26.05.	Atletický čtyřboj pro 1. stupeň ZŠ – ZŠ Bílovice
01.06.	Den dětí (ŠD)
02.06.	Mléko do škol – doprovodná opatření – ochutnávka mléka a mléčných výrobků
07.06.	Ovoce a zelenina do škol – doprovodná opatření – ochutnávka ovoce
19.06.–23.06.	výstava výtvarných prací žáků školy
05.06.	školní výlet Punkevní jeskyně
21.06.	Pasování prvňáčků na čtenáře - Knihovna BBB UH (1.r.)
27.06.	Učíme se venku – závěr celoročního projektu + táborák k ukončení školního roku (akce SRPŠ)
30.06.	Slavnostní ukončení školního roku 2022/2023

17. Umístění žáků v soutěžích

- Ekosoutěž Sběrné suroviny Uherské Hradiště - začátkem školního roku byla vyhlášena soutěž, ale tentokrát byly nastoleny nově podmínky na dopravu odvozu sběru papíru, proto jsme letos sběr u školy nepořádali.

Soutěže, přehlídky: /počet akcí/

Název	Školní kolo	okresní	oblastní	ústřední
pěvecká	1			
recitační, literární	1			
ekologická	1			
matematická	2	1		
informatika	1			
sportovní	3	1	1	
výtvarná			1	

18. Výsledky kontrol České školní inspekce - ČŠI, případně jiných kontrol

Kontrola ze strany ČŠI – proběhla formou dotazníkových šetření.

Ve školním roce 2022/2023 (říjen – listopad) proběhlo praktické hodnocení stavu tělesné zdatnosti žáků na úrovni 3. ročníku ZŠ formou sady motorických testů v hodinách TV se zadáváním výsledků do systému InspIS FITPA.

Naše škola byla zařazena do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků na úrovni 5. ročníku základních škol systému InspIS SET, do kterého jsme se zapojili v průběhu května 2023. Jednalo se o elektronické testování pátáků prováděného Českou školní inspekcí. Naši škole byly určeny sledované oblasti Čtenářská gramotnost a Dovednosti usnadňující učení. Ze strany školy bylo třeba zajistit registraci, přípravu, instalaci testovací aplikace a organizační zajištění průběhu testování. Zvládnutí jednotlivých testů už bylo na jednotlivých žácích.

6.10. 2022 proběhla kontrola Krajské hygienické stanice Zlínského kraje. Předmětem kontroly bylo dodržování zásad osobní hygieny, provozní hygieny, stavebně technického stavu provozovny, skladovacích podmínek potravin, zdravotního průkazu přítomného personálu školní jídelny, plnění povinností označování alergenů i podávání pokrmů v jídelníčku.
- protokol o kontrolním zjištění č.j. KHSZL 27519/2022

31.5. 2022 proběhla kontrola Krajské hygienické stanice Zlínského kraje. Předmětem kontroly plnění povinností s provozováním venkovních hracích ploch.
- protokol o kontrolním zjištění č.j. KHSZL 15932/2023

15. 6. 2023 proběhla veřejnosprávní kontrola ze strany Obce Kněžpole č.j. 331/2023/KNE – bylo zjištěno, že předložené podklady vypovídají pravdivě a úplně o účetnictví příspěvkové organizace.

19. Stížnosti na školu

Ve školním roce 2022/2023 nezaznamenala škola žádnou stížnost.

V průběhu školního probíhala mimořádná jednání se zřizovatelem k otázkám provozu ZŠ i MŠ.

20. Připomínky a návrhy ke zřizovateli

Spolupráce se zřizovatelem probíhala v tomto školním roce průběžně, vzniklé problémy se řešily ve vzájemné spolupráci.

Návrhy pro další školní rok:

- V letních měsících 2022 byly zjištěny praskliny zdiva na budově ZŠ (vstupní dveře, dolní třída, tělocvična, chodba v patře), problém přetrvává.
- V základní škole by mělo průběžně docházet k obnovování vybavení kmenových učeben počítačovou technikou pro zkvalitnění a zefektivnění výuky a nákup softwaru.
- Přetrvávající potíže s nově instalovanou myčkou na nádobí v srpnu 2022 ve školní kuchyni.

Vyjadřujeme poděkování za sjednocení konektivity pro budovu MŠ s budovou ZŠ, které se realizovalo v jarních měsících 2023.

21. Hospodaření s finančními prostředky

Zpráva o hospodaření za rok 2022

Osnova:

- Úvod
- Druhy finančních prostředků
- Přehled příjmů

- Přehled výdajů
- Hospodaření ve fondech
- Zhodnocení kontrol
- Závěr

Úvod

Základní škola a Mateřská škola Kněžpole je příspěvkovou organizací. Od roku 2003 se stala samostatným právním subjektem, jejímž zřizovatelem je Obec Kněžpole.

Druhy finančních prostředků

Hospodaření příspěvkové organizace se řídí finančním plánem a peněžními prostředky získanými vlastní činností. Základní škola získává finanční prostředky do svého rozpočtu ze dvou zdrojů:

1. **Kraj – přímé neinvestiční výdaje** – jsou přidělovány na zajištění hlavní činnosti. Jde o účelové prostředky na platy, odvody zákonného pojištění, na pracovní pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výše rozpočtu se řídí metodickým doporučením MŠMT. **Na rok 2022 byly schváleny poslední úpravou celkem přímé NIV ve výši 8 173 716 Kč na limit počtu zaměstnanců 13,26 V tom byly účelové dotace z NPO na digitalizaci pomůcek UZ 33087 ve výši 61 600 Kč a UZ 33088 ve výši 13 000 Kč.**
2. **Obec Kněžpole (zřizovatel) -provozní prostředky-** tento příspěvek je určen k úhradě nákladů souvisejících s její hlavní činností, včetně nákladů neinvestiční povahy na opravy a údržbu majetku obce ve správě organizace. **Na rok 2022 byl schválen příspěvek na provoz ve výši 1 368 000 Kč.**

Přehled výnosů

Dotace v roce 2022 činila:

Kraj - přímá neinvestiční dotace (SR)	8 173 716,00
Provozní dotace od zřizovatele	1 368 000,00
Použitá dotace Šablony III	392 687,00
Celkem	9 934 403,00

Poznámka: Čerpání Šablon III bylo ukončeno k 31.12.2022.

Přehled nákladů

Náklady čerpané z dotace z kraje (ze státního rozpočtu) – bez účelové dotace Šablony UZ 33063

Tyto náklady se skládají z prostředků na:

Mzdy	5 885 020,00
Mzdy OON	17 950,00
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	1 970 401,00
Příděl do FKSP	118 754,00
Ostatní neinvestiční náklady	100 741,00
Celkem	8 092 866,00

Náklady čerpané z provozní dotace od zřizovatele – Obec Kněžpole, okres Uh. Hradiště

účet – 501 - Spotřební materiálů

Kancelářské potřeby	14 214,44
Čistící prostředky	81 767,82

Učeb. pomůcky, knihy, časopisy	78 926,51
Spotřební materiál - ostatní	75 976,42
Spotřeba DDHM	37 737,02
Celkem spotřební materiál	288 622,21

účet - 502 – Spotřeba energií:

Voda	53 322,00
Elektřina	107 946,37
Teplo	213 914,00
Celkem	375 182,37

účet – 511 – Opravy a udržování: - z této položky jsou placeny běžné opravy a údržba budov a předmětů DDHM a DHM

Opravy a udržování	26 703,61
Celkem	26 703,61

účet -512 – Cestovné- náklady spojené s provozem a doprovodem učitelů celkem ve výši 4 966,- Kč.

účet – 513 – Náklady na reprezentaci: - z této položky jsou hrazeny odměny pro žáky

Náklady na reprezentaci	1 407,00
Celkem	1 407,00

účet – 518 – Ostatní služby:

Poštovné	416,00
Telefonní poplatky	17 090,00
Zpracování účetní a mzdových dat	197 860,00
Ostatní služby - různé	216 774,86
Celkem	432 140,86

účet – 521 a 524 – mzdové náklady a zákonné zdravotní a sociální pojištění, základní příděl

Mzdové náklady – MŠ	44 727,00
Mzdové náklady - dohody ZŠ+ŠJ	53 770,00
Mzdové náklady školní asistent	35 345,00
Mzdové náklady ŠJ přefakturace	100 930,00
Mzdové náklady- DNP	70 000,00
Zákonné odvody (soc.zdr.pojišt.příděl)	84 839,00
Celkem	389 611,00

účet – 527 +549+ 551 – Jiné ostatní náklady + Odpisy (ve výši 64 154 Kč)

Jiné ostatní náklady	215 830,80
Celkem	215 830,80

Provozní náklady

1 734 463,85 Kč

Kryto:	úplata MŠ	114 650, 00 Kč
	přefakturace mzdových nákladů ŠJ	154 955,00 Kč
	provozní příspěvek od zřizovatele	1 368 000,00 Kč
	použití fondu rezerv	96 858,85 Kč

Celkový hospodářský výsledek v hlavní činnosti

	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Státní dotace	8 173 716,00	8 173 716,00	0,00
Provozní příspěvek	1 368 000,00	1 368 000,00	0,00
Šablony III	392 687,00	392 867,00	0,00
Jiné ostatní V/N	154 960,85	154 960,85	0,00
Použití fondu odměn	7 453,00	7 453,00	0,00
Použití fondu rezerv	342 777,44	342 777,44	0,00
Stravování	484 122,39	484 122,39	0,00
Úplata MŠ + ŠD	114 650,00	114 650,00	0,00
	0	0,00	0,00
Celkem	11 038 366,68	11 038 366,68	0,00

<i>Doplňková činnost</i>	<i>Výnosy</i>	<i>Náklady</i>	<i>Hospodářský výsledek</i>
	344 121,73	333 591,94	10 529,79
Celkem DČ	344 121,73	333 591,94	10 529,79

Hospodaření ve fondech

účet – 401- Fond majetku

Zůstatek k 31.12.2022 je 251 772,18 Kč

účet – 411 – Fond odměn: Zůstatek je ve výši 383 722 Kč.

účet – 412 – Fond FKSP:

Zůstatek fondu k 31.12.2022 činí 103 745,10 Kč. Příjem do fondu byl tvořen základním přidělem. Výdaje se skládaly z příspěvku na výročí zaměstnanců, kulturu a náklady na reprezentaci – Den učitelů, rekreaci, dioptrické brýle.

účet – 413 +414- Fond rezerv:

K 31.12.2022 je zůstatek na fondu 120 348,02 Kč.

Čerpání fondu bylo na obnovu své činnosti, byly z něho čerpány náklady např. na opravy a pořízení DDHM.

Rovněž se pokrývaly zvýšené náklady na energie.

účet – 416 – Fond investiční:

Zůstatek k 31.12.2022 činí 401 086,42 Kč.

Byla pořízena myčka do ŠJ ve výši 115 625,18 Kč.

Kontroly

V roce 2022 byla provedena finanční kontrola zřizovatelem. Výsledek kontroly je v samostatném protokolu.

Závěr

K 31.12.2022 hospodařila Základní škola a Mateřská škola Kněžpole v hlavní činnosti s nulovým hospodářským výsledkem a v doplňkové činnosti ve výši 10 529,79 Kč. Celkem HV k 31.12.2022 je 10 529,79 Kč.

22. Hodnocení školy

Ve školním roce 2022/2023 jsme realizovali anketu pro zákonné zástupce žáků ZŠ.

23. Závěr výroční zprávy

1. Ve škole působí zkušený pracovní kolektiv, jsou využívány aprobece a specializace.
2. V tomto školním roce jsme pro vzájemnou komunikaci ve škole začali využívat školní informační systém ŠkolaOnline, který plnil funkci elektronické žákovské knížky, omluvného listu, elektronické třídní knihy.
3. Po celý školní rok jsme se snažili budovat rodinnou a přátelskou atmosféru, založenou na přátelských vztazích ve vyučování i mimo něj.
4. Poskytujeme rodinné prostředí školy s možností individuálních přístupů.
5. Během výuky jsme začleňovali a využívali poznatky získané na školeních a webinářích.
6. Žáci v testech Kalibro pro 5. ročník dosáhli v oblastech český jazyk, humanitní základ a přírodovědný základ výborných výsledků, naopak v oblastech matematika, anglický jazyk a ekonomické dovednosti byly jejich výsledky průměrné.
Testy Kalibro pro 3. ročník byly hodnoceny velmi dobře.
7. Činnost školy je zaznamenávána do kroniky školy, fotodokumentace a na webových stránkách.
8. V 1.- 5. ročníku se žáci učili podle ŠVP naší školy Sedm klíčů k radosti, aktualizovaným dle požadavků MŠMT k 1.9.2017. Program vyhovuje a je naplňován. Autoevaluaci žáků provádíme tzv. *klíčkováním*.
9. Důsledně jsme spolupracovali podle předpisů v integraci žáků s vývojovými poruchami učení a chování, zároveň jsme věnovali prostor práci s nadanými žáky.
10. Úzká spolupráce se školní družinou.
11. Práce je náročná, v malém kolektivu mají všichni hodně úkolů, přesto věříme, že se nám cíle a priority daří plnit.
12. Všechny aktivity a výsledky ukazují, že i malotřídní školy mají své místo a mohou být vzorem v přístupu k práci s dětmi.
13. Byly zakoupeny 4 ks nových tabletů do výuky pro žáky.
14. V průběhu letošních prázdnin došlo v základní škole k průběžným drobným opravám a malování.
15. Proběhla renovace stěny v dolní třídě v budově mateřské školy.
16. Realizovalo se zasíťování wifi v budově MŠ, byl pořízen docházkový systém Safy2.

Všem zaměstnancům patří poděkování za vytváření příznivého prostředí pro chod školy, zvláště za aktivní, tvořivý a příkladný přístup v době mimořádných opatření.

Výroční zpráva byla projednána na pedagogické radě dne 31.08. 2023

Členům školské rady byla odeslána mailem a schválena na jednání dne 01.09.2023

Kněžpole 31.8.2023

Mgr. Irena Šichová, ředitelka školy

ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLNÍ DRUŽINY

Ve školním roce 2022 - 2023 bylo do ŠD přijato 33 dětí z prvního až pátého ročníku.
Z toho: 4 prvňáci, 13 druháků, 3 třetáci, 7 čtvrtáků a 6 pátáků.

Provoz školní družiny začíná v 6, 30 hod. a končí v 16,00 hod.

Děti jsou rozděleny do dvou oddělení.

První oddělení, do kterého chodí děti z 1., 2. a 3. třídy, vede vedoucí vychovatelka Hana Bučková.

Druhé oddělení, které se skládá z žáků 4. a 5. třídy, vychovatelka Jana Budíková.

Obě oddělení pracují společně, na jednotlivé činnosti se dělí podle zájmů dětí.

Školní družina má pro svou práci samostatnou místnost, která je hezky a účelně vybavená ke hrám, tvoření a volnému pohybu dětí.

Dále ŠD využívá školní knihovnu s interaktivní tabulí, tělocvičnu, učebnu první třídy a pro pobyt venku školní a fotbalové hřiště.

Družina pracuje podle vlastního plánu práce, zároveň se zúčastňuje akcí organizovaných školou a spolupracuje na celoročním projektu „Učíme se venku“.

Kroužky pracující při školní družině:

- Pohybové hry – chlapci
- Pohybové hry – dívky
- Výtvarný a Pracovně – technický

Ve druhém pololetí letošního školního roku navštěvovalo školní družinu stále 33 dětí.

Od druhého pololetí školního roku, začal při školní družině pracovat nový kroužek ručních prací (háčkování, pletení), který vedly dvě maminky, paní Hejdová a paní Janků. Tento kroužek navštěvovalo 9 dívek.

Datum zpracování zprávy: 19.06.2023

Datum projednání na poradě pracovníků školy: 19.06.2023

Vedoucí ŠD: Hana Bučková

Ředitelka ZŠ a MŠ: Mgr. Irena Šichová

Zpráva o činnosti mateřské školy

Školní rok 2022/2023

Charakteristika mateřské školy

A) Název MŠ: Základní škola a Mateřská škola Kněžpole,
příspěvková organizace, okres Uherské Hradiště
Adresa: Kněžpole 100, 687 12 Bílovice

B) Zřizovatel: Obec Kněžpole, okres Uherské Hradiště

C) Ředitelka ZŠ: Mgr. Irena Šichová
Zástupkyně pro předškolní vzdělávání: Ivana Bílková

D) tel. 572 587 183, 725 333 485

E) Poslední aktualizace v síti: 27. 2. 2007

F) MŠ je součástí ZŠ a má kapacitu 50 dětí

G) Speciální a specializované třídy jsme ve školním roce 2022/2023 neotevřeli

H) Provozní doba MŠ: 6,30 – 16,00 hod.

<u>Školní rok</u> 2019/2020	Celkový počet dětí v MŠ		Počet tříd		Celkový počet dětí na třídu		Celkový počet dětí na 1 pracovní úvazek učitele	
	a	b	a	b	a	b	a	b
Třídy normální	41	41	2	2	20,5	20,5	12,2	12,2
Speciální a specializované třídy								

CH) Počet dětí s odkladem školní docházky ve školním roce 2022/2023: 3

I) Předpokládaný počet dětí s odkladem školní docházky ve školním roce 2023/2024: 1

Výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Profilace školy:

Filosofií naší školy je předávání a zprostředkovávání dětem základních životních zkušeností v přirozeném prostředí skupiny vrstevníků cestou výchovy a vzdělávání založené na principu uspokojování individuálních potřeb a zájmů.

Rozvíjíme samostatnost, sebejistotu a tvořivost dětí. Zaměřujeme se na všestranný rozvoj dětské osobnosti, vedeme děti ke zdravému životnímu stylu, ulehčujeme adaptaci dětí na MŠ. Vzdělávání rozvíjíme přirozenou cestou, zařazujeme prožitkové učení. Vytváříme pro děti estetické, obsahově bohaté prostředí.

Logopedická asistentka provádí pravidelně depistáž, všechny děti s logopedickými poruchami navštěvují logopedickou poradnu v SPC v Uherském Hradišti nebo jiné logopedy. Zařazujeme logopedické chvilky pro děti, pracujeme s dětmi i individuálně.

Zaměřily jsme se na stimulování a podporování růstu a neurosvalového vývoje u dětí, podporování jejich fyzické pohody, zlepšování tělesné zdatnosti, podporování rozvoje pohybových i manipulačních dovedností, učení dětí sebeobslužným dovednostem.

Tyto záměry jsme uskutečňovaly v průběhu školního roku a zařazovaly jsme je do všech činností dětí např. hry podle volby dětí, řízené činnosti, při pobytu venku i v odpoledních činnostech.

Zařazovaly jsme v průběhu roku pohybové chvilky, při kterých si děti procvičovaly hrubou a jemnou motoriku, obratnost, ohebnost, postřeh a přirozené cvičení. Naučily jsme děti řadu pohybových her, házení a chytání míče, chůzi a běh na kratší vzdálenost, chůzi po nerovném i vyvýšeném terénu, hod kriketovým míčkem, skok z místa, akrobatické cviky. Učily jsme děti sebeobslužným činnostem (oblékání, stolování, hygiena, uklízení pomůcek,...)

Děti byly přihlášeny na Sportovní hry v Uherském Hradišti, ale z důvodu nemoci se zúčastnit nemohly. Den dětí jsme oslavily sportem v Lanáčku v Otrokovicích, vyjely jsme s dětmi na cyklovýlet do Bílovic.

Zakoupily jsme řadu pomůcek pro pohybové aktivity.

Obsah činností jsme zařazovaly do týdenních plánů v TVP

Zájmové aktivity: neposkytujeme

Integrace: -

Údaje o pracovnících školy

Školní rok	počet provoz. pracovníků (bez ŠJ)				počet pedagogických pracovníků			
	a		b		a		b	
	fyz. prac.	přep.prac.	fyz. prac.	přep. prac	fyz.prac.	přep. prac.	fyz. prac.	přep. prac
2022/2023	1	1	1	1	4	3,3065	4	3,3065

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Druh semináře - kurzu	počet zúčastněných
Školení BOZP	4
Legislativa v oblasti školství	1
Školení PO	4
Školní zralost	4
Zápis do MŠ	1

Další údaje o mateřské škole

Kouzelný kolotoč pohádek	30. 09. 2022
Podzimní výlet do lesa	18. 10. 2022
Pouštění draků	říjen 2022
Den stromů – projektový den	20. 10. 2022
Červená karkulka, Perníková chaloupka	14. 11. 2022
Mikulášská nadílka	05. 12. 2022
Vánoční pečení s dětmi	13. 12. 2021
Zpívání u Betlému	18. 12. 2022
Balonkový klaun	09. 01. 2023
Dětský karneval	22. 01. 2023
Anička a bylinkové kouzlo – Slovácké divadlo	24. 02. 2023
Topení Moreny	20. 03. 2023
Do pohádky za zvířátky	24. 03. 2023
Kouzelník v MŠ	26. 04. 2023
Besídka ke Dni matek	16. 05. 2023
Den dětí v Lanáčku Otrokovice	30. 05. 2023
Výlet do ZOO Lešná	14. 06. 2023
TOPAGRA - Den otevřených dveří	16. 06. 2023
Cyklistický výlet do Bílovic	20. 06. 2023
Rozloučení se školním rokem – táborák	23. 06. 2023
Aktovkiáda – Pasování na školáky	28. 06. 2023

Předplavecká výuka v 2. pololetí: ano

Účast ve výtvarných soutěžích: Cestování očima dětí

Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

V letošním školním roce 2022/23 nebyla provedena inspekce ČŠI.

Závěr výroční zprávy

MŠ v uplynulém školním roce 2022/2023 plnila úkoly, které jsme si stanovily ve školním vzdělávacím programu. Třídní vzdělávací programy jsme sestavily z 10 integrovaných bloků a úkolů korespondujících z RVP PV. I nadále bychom chtěly v tomto trendu pokračovat.

Datum zpracování zprávy: 30. 6. 2023

Datum projednání na poradě pracovníků školy: 19. 06. 2023

Zástupkyně pro předškolní vzdělávání: Ivana Bílková

Ředitelka ZŠ a MŠ: Mgr. Irena Šichová